

AUDITORÍA ESPECIAL DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

FICHA TÉCNICA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO | ORDEN MUNICIPAL

INSTRUCCIONES GENERALES

Este archivo tiene el objetivo de facilitar la elaboración del Programa presupuestario (Pp), el cual consta de los siguientes elementos:

- 1. Diagnóstico
- 2. Estructura Analítica
- 3. Alineación del Pp a Documentos Rectores y Objetivos de Desarrollo Sostenible
- 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)
- 5. Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Para cada Pp, el Ayuntamiento deberá integrar la información de cada una de las pestañas de este libro de Excel, por lo tanto, se sugiere generar un archivo por cada Pp. Asimismo, se recomienda elaborar al menos un Pp para abordar las siguientes temáticas:

-Obra pública/ Inversión. Programas presupuestarios de modalidad K (consultar clasificación programática) que concentran la ejecución de obra pública (infraestructura) para atender algún beneficio social y sin fines de lucro, es decir, su objetivo no es generar ganancias financieras, sino prestar un servicio útil a la comunidad.

- Servicios públicos. Son el conjunto de servicios públicos a cargo del Ayuntamiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 199 de la Ley Orgánica Municipal: I. Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales; II. Alumbrado público; III. Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos; IV. Mercados y centrales de abasto; V. Panteones; VI. Rastros; VII. Calles, parques y jardines y su equipamiento; y IX. Control de la fauna nociva.

NOTA IMPORTANTE. Estos rubros son enunciativos y no limitativos, por lo tanto, la autoridad municipal deberá determinar el número de Pp bajo esta temática de acuerdo con los objetivos específicos de cada Pp así como con las directrices establecidas en los Documentos Rectores de Planeación.

- Seguridad pública. Son los servicios orientados a atender todas aquellas circunstancias relacionadas con el respeto y la protección de los derechos y los bienes de las personas y de su integridad física en una situación de convivencia ciudadana. De manera específica, se refiere a los servicios de seguridad pública en los términos del artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Policía Preventiva Municipal y Tránsito; de acuerdo con lo establecido en el artículo 199 fracción VIII de la Ley Orgánica Municipal.

- Bienestar o desarrollo social. Se refiere a los Pp que generan bienes y servicios a la población orientados a abatir las carencias sociales definidas por el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de desarrollo Social (CONEVAL), excluyendo aquellos relacionados con obra pública.

- Gestión municipal. Son los Pp que tienen por objetivo, administrar los recursos municipales y verificar su correcta aplicación en los términos que establece el marco jurídico vigente. Incluye las actividades de planeación, organización, dirección y control de las dependencias o entidades que conforman la Administración Pública Municipal.

- Igualdad Sustantiva. Son Pp que establecen objetivos que promueven la igualdad entre hombres y mujeres, a fin de garantizar el derecho de que las personas tengan acceso al mismo trato y oportunidades para el reconocimiento, goce o ejercicio de los derechos humanos y las libertades fundamentales.

NOTA IMPORTANTE. Con el fin de facilitar el uso de este documento, en la mayoría de los campos se incluyen instrucciones, las cuales se activan al posicionarse en las celdas en blanco o, en los títulos, sin embargo, algunas instrucciones por su extensión fueron colocadas del lado derecho de cada formato, y se ubican fuera del área de impresión.

INSTRUCCIONES PARA EL SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DE INDICADORES

* Para cada uno de los indicadores de Fin, Propósito y Componentes, corresponde una **Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)**. Dichas fichas están marcadas con color gris.

* Se sugiere como máximo considerar 5 Componentes por cada Pp, aunque si el Propósito así lo requiere, pueden ser más.

* Se sugiere establecer como máximo 5 Actividades por cada Componente, cuya información se captura en las FTSI del componente al que se encuentren asociadas.

* **Desde el Primer trimestre, para todos los indicadores, se deben establecer las metas programadas para todo el ejercicio fiscal**, y estas deben estar calendarizadas de acuerdo con la ministración de recursos económicos, técnicos, materiales y humanos necesarios, para producir los bienes y servicios que genera cada Pp.

* **Para los trimestres 2, 3 y 4, solo deben remitirse las Fichas Técnicas de Seguimiento de todos los Indicadores con los avances alcanzados en el trimestre correspondiente** y de acuerdo con la frecuencia de medición. **Respecto a las actividades y componentes, remitir la evidencia documental que soporte el avance reportado.** En caso de realizar alguna modificación a los Pp, se deberá señalar las justificaciones que motivaron los cambios, así como realizar las adecuaciones presupuestarias y remitir la evidencia que soporte dichas justificaciones.

Principales fuentes de referencia:

- * Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados. (CONEVAL, 2013) disponible en la liga de Internet:
https://www.coneval.org.mx/Informes/Coordinacion/Publicaciones%20oficiales/GUIA_PARA_LA_ELABORACION_DE_MATRIZ_DE_INDICADORES.pdf
- * Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados. (SHCP, 2016) disponible en la liga de Internet: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/154437/Guia_MIR.pdf
- * Manual para el diseño y construcción de indicadores. Instrumentos principales para el monitoreo de programas sociales México. (CONEVAL, 2013) disponible en la liga de Internet:
https://www.coneval.org.mx/informes/coordinacion/publicaciones%20oficiales/manual_para_el_diseno_y_construccion_de_indicadores.pdf
- * Guía para el diseño de indicadores estratégicos.(SHCP, 2010) disponible en la liga de Internet: https://www.apartados.hacienda.gob.mx/sed/documentos/capacitacion/guia_indicadores_estrategicos.pdf



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Clave del Programa presupuestario:	F002
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

La falta de apoyos a agricultores, ganaderos y pequeños comerciantes limita el crecimiento económico del municipio de Tepeojuma. Aunado a que no existe un acercamiento entre el Ayuntamiento con personas ganaderas, agricultores y pequeños comerciantes.

Asimismo, las costumbres y tradiciones de Tepeojuma es diversa, sin embargo, no se le ha dado la promoción suficiente para atraer al turismo. Esta situación deriva en escasa producción y por lo tanto en un bajo desarrollo económico en el municipio.

Justificación del Pp

Con el Programa de *Impulso al desarrollo productivo y al empleo* se impulsa la economía del municipio de Tepeojuma, acompañando en las gestiones con Dependencias del gobierno del Estado y del gobierno Federal, así como la entrega de incentivos a los agricultores, ganaderos y pequeños comerciantes.

Es indispensable fortalecer las actividades económicas, cabe señalar que el sector primario es la principal fuente de productos alimenticios y representa uno de los pilares más importantes para el sustento de las familias del municipio de Tepeojuma, lo anterior, y tomando en consideración que el municipio cuenta con varias comunidades rurales y algunas de sus localidades se encuentran alejadas de los principales centros de población urbanos, las acciones que se diseñen e instrumenten para impulsar el desarrollo agropecuario del municipio contribuirá al crecimiento y bienestar de las y los habitantes.

Estado actual del problema

En el municipio de Tepeojuma, no existe una cercanía entre el Ayuntamiento y agricultores, ganaderos y pequeños comerciantes, esto ha generado una disminución en las capacidades productivas de cada uno de ellos.

Evolución del problema

La falta de apoyos y acompañamiento en las gestiones a los productores ha generado un estancamiento en la producción, esto significa pocos ingresos a las familias productoras, y por lo tanto, disminuye su calidad de vida.

En cuanto a la cultura del municipio, no se han realizado las suficientes acciones para el fomento de las costumbres y tradiciones, que genere atracción hacia los visitantes.

Experiencias de atención

Se han dado pequeños impulsos al desarrollo de la economía, sin embargo, no han generado gran impacto en la economía de las familias de Tepeojuma. El sector primario es la principal actividad económica del municipio, por este motivo, debe ser prioritario para el Ayuntamiento de Tepeojuma, tener acercamiento con los productores y hacer sinergia para generar un mayor impacto en la producción.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Se llevará a cabo las siguientes actividades para la identificación de la población objetivo:

- * Consultar información de INEGI 2020.
- *Dirección General de Información Agroalimentaria y Pesquera, de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.
- *Sistema Estatal de Información (SEI), 2023, CEIGEP,http://ceigep.puebla.gob.mx/informacion_basica_municipio.php

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	Población económicamente activa	Cuantificación:	4162
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.
Población Objetivo	Población económicamente activa	Cuantificación:	4162
		Criterios de Focalización	Población económicamente activa
Población atendida (beneficiarios)	Personas ocupadas en el sector primario.	Cuantificación:	4162
		Criterios de Focalización	Personas ocuapdas en el sector primario

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó

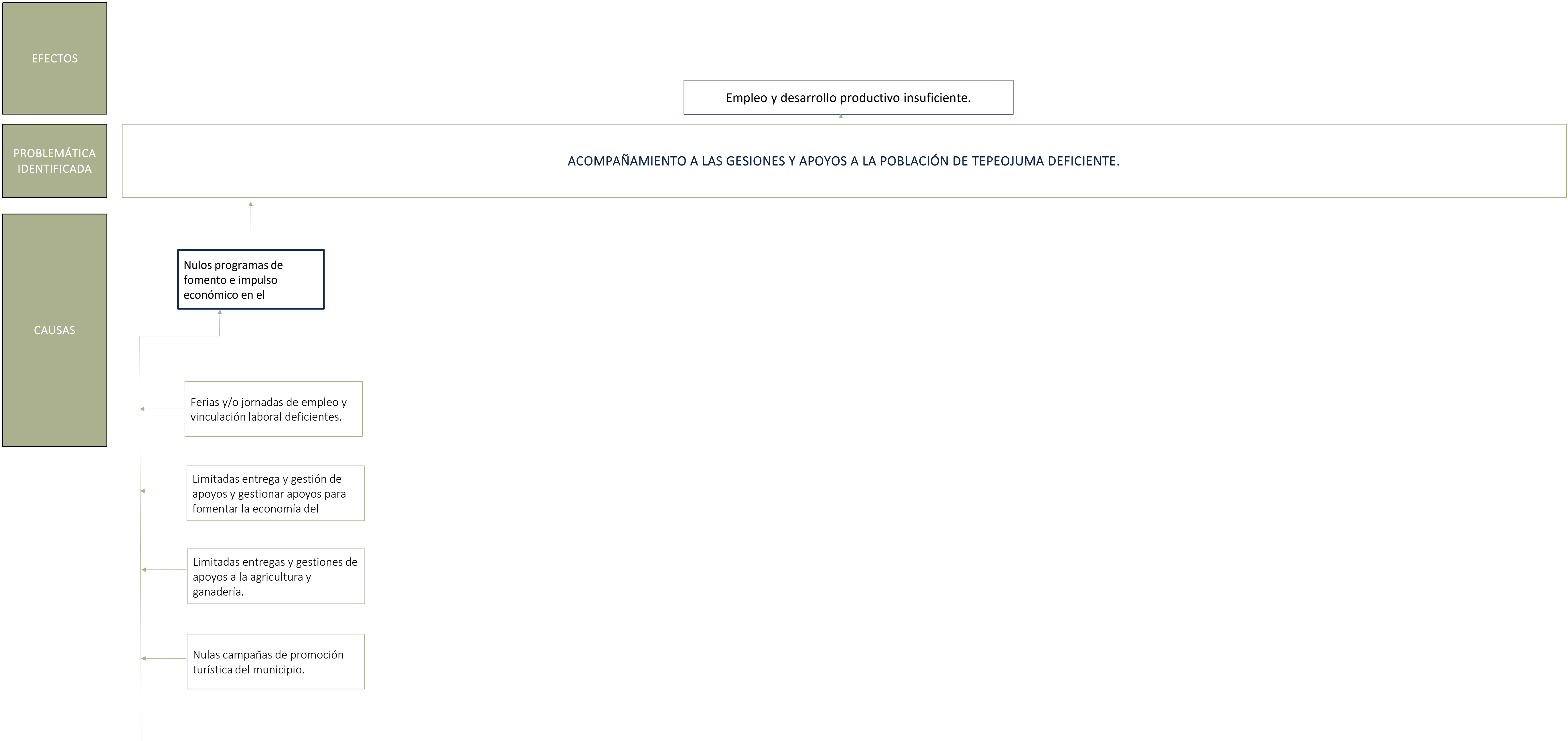


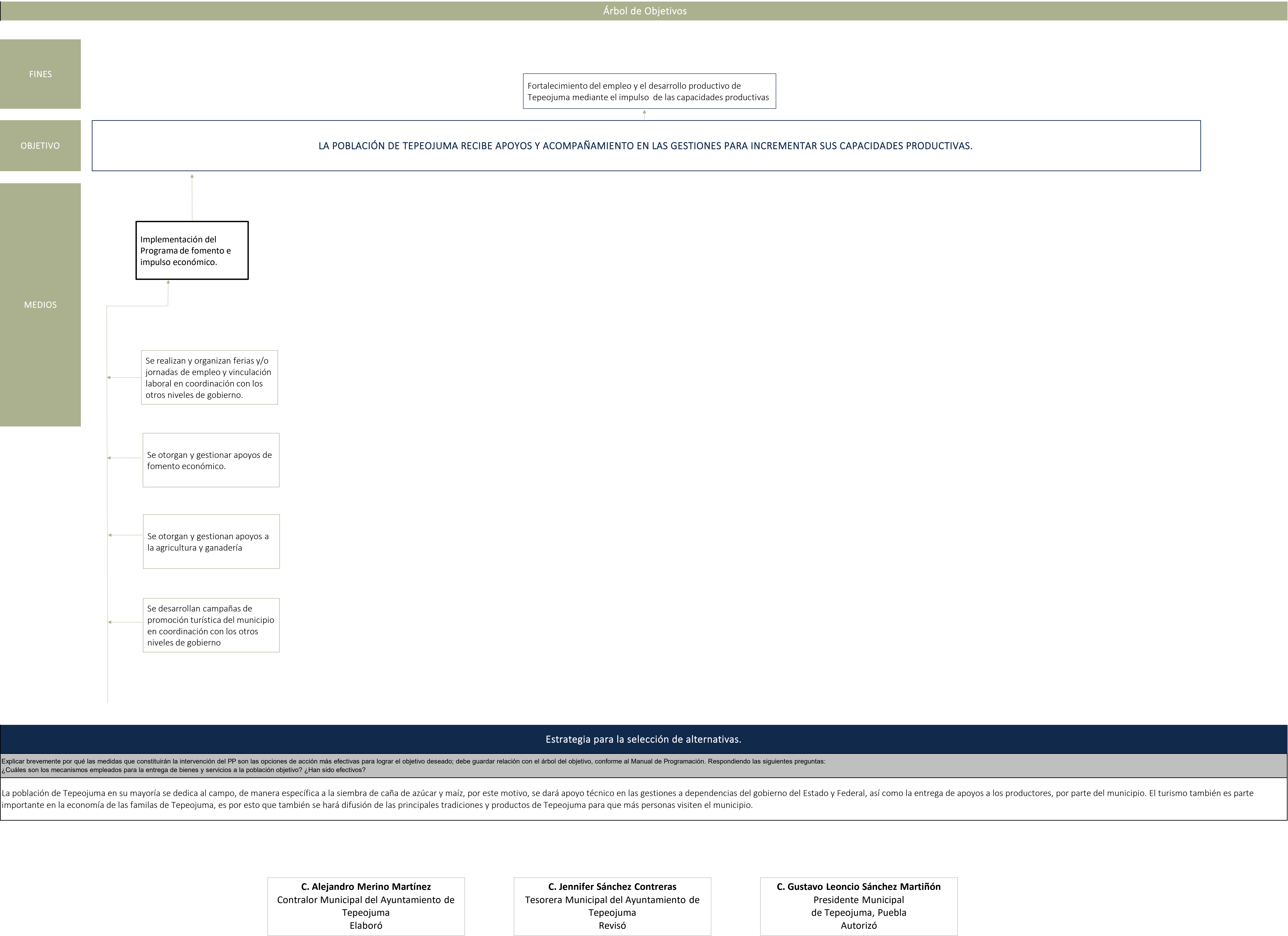
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Clave del Programa presupuestario:	F002
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal

Árbol del Problema







Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Clave del Programa presupuestario:	F002
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al fortalecimiento del empleo y el desarrollo productivo de Tepeojuma mediante el impulso de las capacidades productivas y fomento al turismo del municipio.	1: Fin de la pobreza 8. Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo 2: Hambre cero	1.1: Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares de los Estados Unidos al día. 2.3: Para 2030, duplicar la productividad agrícola y los ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, los agricultores familiares, los ganaderos y los pescadores, entre otras cosas mediante un acceso seguro y equitativo a las tierras, a otros recursos de producción e insumos, conocimientos, servicios financieros, mercados y oportunidades para la generación de valor añadido y empleos no agrícolas. 8.2 Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra 8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.

Propósito	La población de Tepeojuma recibe apoyos y acompañamiento en las gestiones para incrementar sus capacidades productivas.	1: Fin de la pobreza 8. Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo 2: Hambre cero	1.1: Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares de los Estados Unidos al día. 2.3: Para 2030, duplicar la productividad agrícola y los ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, los agricultores familiares, los ganaderos y los pescadores, entre otras cosas mediante un acceso seguro y equitativo a las tierras, a otros recursos de producción e insumos, conocimientos, servicios financieros, mercados y oportunidades para la generación de valor añadido y empleos no agrícolas. 8.2 Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra 8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.
-----------	---	---	--	--

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	EJE 2. Impulso al Desarrollo Productivo y al Empleo
Objetivo	Contribuir al fortalecimiento del empleo y el desarrollo productivo de Tepeojuma mediante el impulso de las capacidades productivas y fomento al turismo del municipio.
Estrategias	Estrategia 2.1: Fortalecimiento de capacidades productivas y generación de empleo
Líneas de Acción	L.A. 2.1.1, L.A. 2.1.2, L.A. 2.1.3, L.A. 2.1.4

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 2. Prosperidad y Estabilidad Económica
Temática	Agropecuario y Rural; Economía; Turismo
Objetivo	Agropecuario y Rural: 2.1.1 Contribuir al bienestar de la población rural con sostenibilidad, Bioética Social y Humanismo Mexicano. Economía: 2.2.1 Impulsar el crecimiento socioeconómico en todas las regiones del estado. Turismo: 2.3.1 Incrementar la estadía promedio en materia turística.
Estrategias	2.1.1.1 Desarrollo de las capacidades de las personas del medio rural. 2.1.1.2 Impulso de la productividad del sector agropecuario. 2.2.1.1 Recuperación de la riqueza comunitaria. 2.2.1.3 Fortalecimiento de las políticas para el trabajo digno y la estabilidad laboral
Líneas de Acción	Agropecuario y Rural: 2.1.1.2.3; 2.1.1.2.5. Economía: 2.2.1.1.1, 2.2.1.1.2, 2.2.1.3.1, 2.2.1.3.3, 2.2.1.3.4 Turismo: 2.3.1.4.1; 2.3.1.4.2; 2.3.1.4.4; 2.3.1.4.5
Indicadores	Agropecuario y Rural: Porcentaje de la producción agropecuaria. Economía: Producto Interno Bruto Turismo: Derrama económica

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Clave del Programa presupuestario:	F002
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		Contribuir al fortalecimiento del empleo y el desarrollo productivo de Tepeojuma mediante el impulso de las capacidades productivas y fomento al turismo del municipio.	Porcentaje de acciones de acompañamiento en las gestiones realizadas. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de personas beneficiadas con las gestiones y apoyos durante el año, V2: Total de personas programadas a beneficiar con gestiones y apoyos durante el año]	Reporte general de cumplimiento de actividades	Los productores se acercan al Ayuntamiento a recibir capacitación y asistencia técnica.
PROPÓSITO		La población de Tepeojuma recibe apoyos y acompañamiento en las gestiones para incrementar sus capacidades productivas.	Porcentaje de acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Acciones de acompañamiento en las gestiones realizadas, V2: Acciones de acompañamiento en las gestiones programadas a realizar]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Los productores cumplen con los requisitos de las reglas de operación o del programa a gestionar.
COMPONENTES	1	Programa de fomento e impulso económico implementado.	Porcentaje de programas implementados que fomentan e impulsan la economía del municipio. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Programas que fomentan e impulsan el desarrollo económico del municipio implementados, V2: Programas que fomentan e impulsan el desarrollo económico del municipio programados a implementar]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Se cuenta con personal capacitado y recursos suficientes para la implementación del programa.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Otorgar y gestionar apoyos de fomento económico.	Porcentaje de reportes de apoyos de fomento económico realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de apoyos de fomento económico realizados, V2: Reportes de apoyos de fomento económico programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	El Ayuntamiento cuenta con los recursos suficientes para otorgar los apoyos.
	1.2	Participar, y en su caso organizar ferias y/o jornadas de empleo y vinculación laboral en coordinación con los otros niveles de gobierno.	Porcentaje de reportes de participación en ferias y jornadas de empleo realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de participación en ferias y jornadas de empleo realizados, V2: Reportes de participación en ferias y jornadas de empleo programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las empresas tienen vacantes para otorgar empleo.
	1.3	Desarrollar campañas de promoción turística del municipio en coordinación con los otros niveles de gobierno	Porcentaje de reportes de campañas de promoción turística realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de campañas de promoción turística realizados, V2: Reportes de campañas de promoción turística programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	El gobierno del Estado y Federal tienen la disposición para participar en las campañas de promoción turística.
	1.4	Otorgar y gestionar apoyos a la agricultura y ganadería	Porcentaje de reportes de apoyos a la agricultura y ganadería realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de apoyos a la agricultura y ganadería realizados, V2: Reportes de apoyos a la agricultura y ganadería programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Los agricultores y ganaderos cumplen con los requisitos de los programas estatales y federales.

Costo Total del Programa	Aprobado:		Modificado:		Devengado:		Ejercido	
	\$	1,854,799.13	\$	2,002,652.70	\$	1,157,232.66	\$	731,396.66

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento										
	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar:			Especificar:		Especificar:
	\$ 635,332.02			\$ 521,900.64							

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	3. Desarrollo económico	3.1 Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	3.1.1 Asuntos económicos y comerciales en general	F

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al fortalecimiento del empleo y el desarrollo productivo de Tepeojuma mediante el impulso de las capacidades productivas y fomento al turismo del municipio.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal
Costo del Pp:	\$ 1,157,232.66

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de acompañamiento en las gestiones realizadas.			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de acompañamiento en las gestiones que realizan los productores del municipio.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Presidencia Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 /V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	500	
			Denominador (Variable 2)	500	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Total de personas beneficiadas con las gestiones y apoyos durante el año (Reporte general de cumplimiento de actividades)				
Denominador (Variable 2)	Total de personas programadas a beneficiar con gestiones y apoyos durante el año (Reporte general de cumplimiento de actividades)				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de acciones de acompañamiento del Ayuntamiento en las gestiones realizadas por los productores del municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número de acciones de acompañamiento del Ayuntamiento en las gestiones realizadas por los productores del municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del número de acciones de acompañamiento del Ayuntamiento en las gestiones realizadas por los productores del municipio.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de acciones de acompañamiento del Ayuntamiento en las gestiones realizadas por los productores del municipio.	Permite conocer el incremento en los ingresos de los productores.

FIN

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Nominal
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	92%					

Programación de Metas subanuales

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	La población de Tepeojuma recibe apoyos y acompañamiento en las gestiones para incrementar sus capacidades productivas.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal
Costo del Pp:	\$ 1,157,232.66

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Presidencia Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 /V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	4		
			Denominador (Variable 2)	4		
	Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Acciones de acompañamiento en las gestiones realizadas (Reporte de cumplimiento de actividades)					
Denominador (Variable 2)	Acciones de acompañamiento en las gestiones programadas a realizar (Reporte de cumplimiento de actividades)					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el el número acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del el número acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el el número acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.	Permite conocer el incremento en los ingresos de los productores.



PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Programa de fomento e impulso económico implementado.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Unidad responsable:	Presidencia Municipal
Costo del Pp:	\$ 1,157,232.66

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas implementados que fomentan e impulsan la economía del municipio				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Presidencia Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	1		
			Denominador (Variable 2)	1		
	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Programas que fomentan e impulsan el desarrollo económico del municipio implementados(Reporte de cumplimiento de actividades).					
Numerador (Variable 2)	Programas que fomentan e impulsan el desarrollo económico del municipio programados a implementar (Reporte de cumplimiento de actividades).					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya que hace una medición del el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio.	Permite conocer el incremento en los ingresos de los productores.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)												1	1	
Programada (Variable 2)												1	1	
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Otorgar y gestionar apoyos de fomento económico.	Reporte	Progr.			1				1			1		100%
		Real.			1									
2.-Participar, y en su caso organizar ferias y/o jornadas de empleo y vinculación laboral en coordinación con los otros niveles de gobierno.	Reporte	Progr.			1				1			1		100%
		Real.			1									
3.-Desarrollar campañas de promoción turística del municipio en coordinación con los otros niveles de gobierno.	Reporte	Progr.			1				1			1		100%
		Real.			1									
4.-Otorgar y gestionar apoyos a la agricultura y ganadería	Reporte	Progr.			1				1			1		100%
		Real.			1									
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó