



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar y Servicios Públicos
Clave del Programa presupuestario:	K001
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Obras y Servicios Públicos

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Para generar bienestar a la población de Tepeojuma, es necesario disminuir rezagos en materia de infraestructura y servicios públicos. La infraestructura y la prestación de servicios públicos en el municipio de Tepeojuma presenta limitaciones significativas que general una mala calidad de vida para la población, las deficiencias en el abasto, y en algunos casos, la falta de acceso al agua potable y drenaje, caminos y calles en malas condiciones, la falta de alumbrado público en las calles, deficiencias en la recolección de basura, así como la falta de mantenimiento de espacios públicos del municipio.

Justificación del Pp

El programa Bienestar y servicios públicos contribuye a mejorar la calidad de vida de la población de Tepeojuma y la satisfacción de sus necesidades básicas, que les permita desarrollarse plenamente, para esto, se hace necesario que se analice, planee y lleven a cabo obras de rehabilitación y mantenimiento de la infraestructura básica municipal, así como de servicios públicos.

Estado actual del problema

En el municipio de Tepeojuma, continúa con rezagos en su infraestructura y no garantizar el acceso a los servicios públicos de calidad, esto conlleva a que los habitantes del municipio no satisfagan sus necesidades básicas.

Evolución del problema

Las necesidades son muchas y los recursos escasos, se han hecho esfuerzos por mejorar la infraestructura municipal, sin embargo, aún existen deficiencias. Con el programa a implementar se contribuirá a reducir las deficiencias actuales.

Experiencias de atención

Se ha atendido a diversas comunidades del municipio, se ha mejorado el acceso a los servicios públicos municipales, así mismo, se ha invertido en el desarrollo de obras que han ido mejorando las condiciones de vida de las diferentes comunidades, pero aún quedan bastantes comunidades con necesidades de infraestructura.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Se llevará a cabo las siguientes actividades para la identificación de la población objetivo:

- * Consultar información de INEGI 2020.
- *Sistema Estatal de Información (SEI), 2023, CEIGEP,http://ceigep.puebla.gob.mx/informacion_basica_municipio.php

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	La población potencial del Programa "Bienestar y servicios públicos" son todos los habitantes del municipio de Tepeojuma, debido a que los beneficios y participación incluye a todas las personas.	Cuantificación:	8918
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.
Población Objetivo	Población de Tepeojuma	Cuantificación:	8918
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.
Población atendida (beneficiarios)	Población de Tepeojuma	Cuantificación:	8918
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó

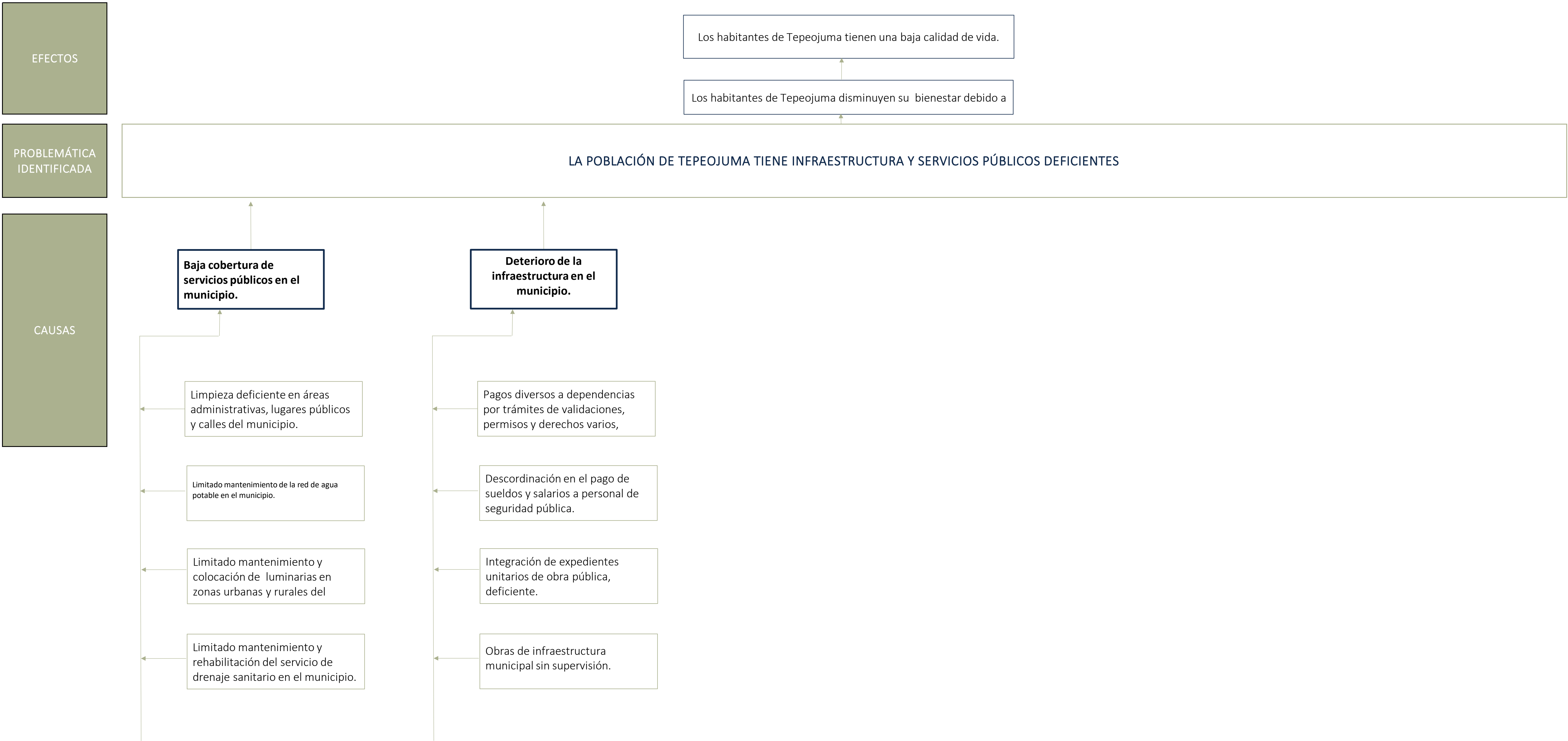


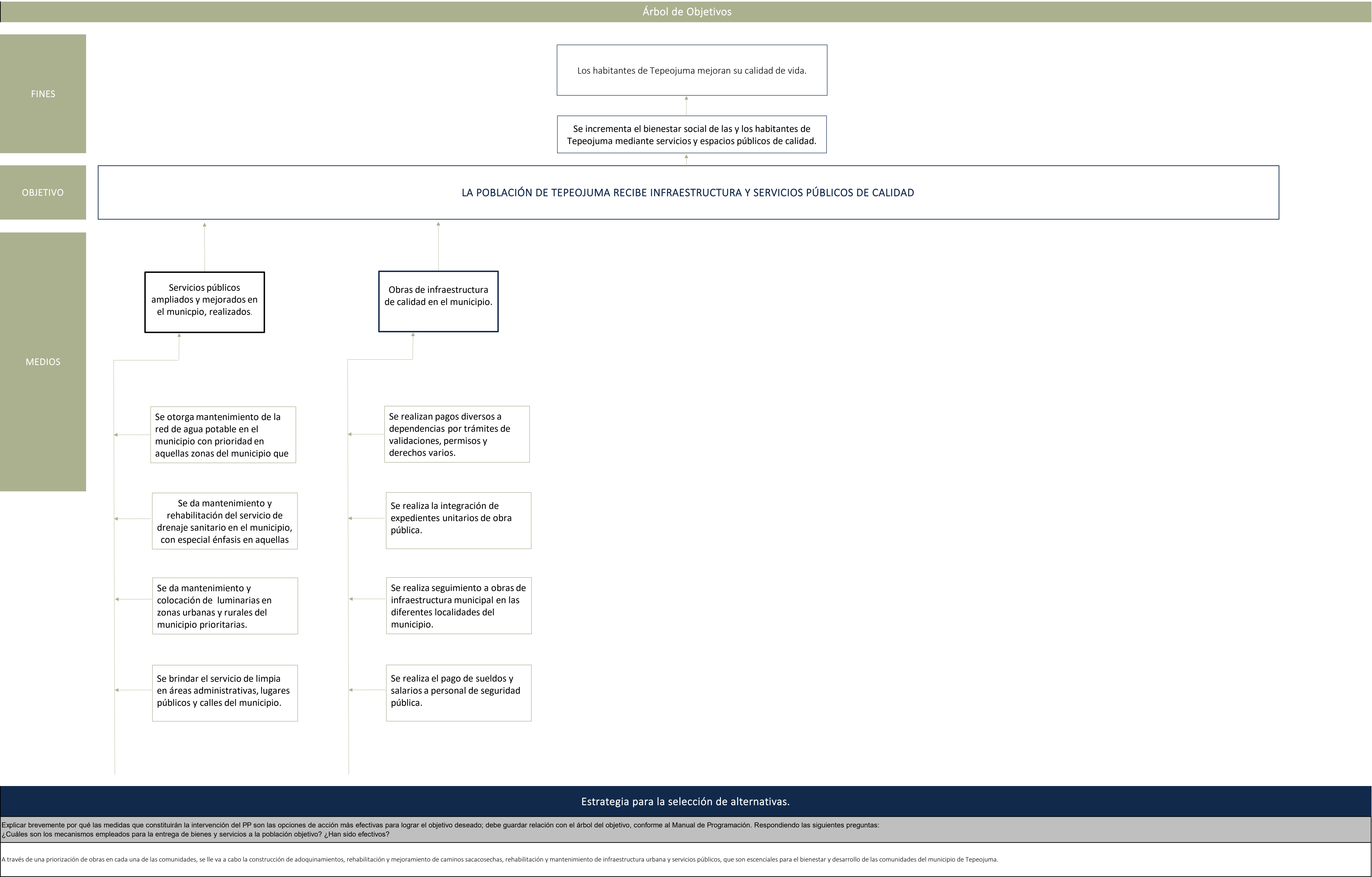
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar y Servicios Públicos
Clave del Programa presupuestario:	K001
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Obras y Servicios Públicos

Árbol del Problema





C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal de Tepeojuma, Puebla
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar y Servicios Públicos
Clave del Programa presupuestario:	K001
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Obras y Servicios Públicos

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al incremento del bienestar social de las y los habitantes de Tepeojuma mediante servicios y espacios públicos de calidad.	ODS 6: Agua limpia y saneamiento ODS 7: Energía asequible ODS 9: Infraestructura ODS 11: Ciudades sostenibles ODS 12: Consumo responsable	• Meta 6.1: Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos. • Meta 6.2: Para 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad. • Meta 7.1: Para 2030, garantizar el acceso universal a servicios energéticos asequibles, fiables y modernos. • Meta 11.1: Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales. • Meta 12.5: Para 2030, reducir considerablemente la generación de desechos mediante actividades de prevención, reducción, reciclado y reutilización.	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.
Propósito	La población de Tepeojuma recibe infraestructura y sevicios públicos de calidad.	ODS 6: Agua limpia y saneamiento ODS 7: Energía asequible ODS 9: Infraestructura ODS 11: Ciudades sostenibles ODS 12: Consumo responsable	• Meta 6.1: Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos. • Meta 6.2: Para 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad. • Meta 7.1: Para 2030, garantizar el acceso universal a servicios energéticos asequibles, fiables y modernos. • Meta 11.1: Para 2030, asegurar el acceso de todas las personas a viviendas y servicios básicos adecuados, seguros y asequibles y mejorar los barrios marginales. • Meta 12.5: Para 2030, reducir considerablemente la generación de desechos mediante actividades de prevención, reducción, reciclado y reutilización.	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	EJE 1. Bienestar y Servicios Públicos
Objetivo	Contribuir al incremento del bienestar social de las y los habitantes de Tepeojuma mediante servicios y espacios públicos de calidad
Estrategias	1.1 Ampliación y mejoramiento de los servicios públicos municipales 1.2 Desarrollo de infraestructura municipal de calidad
Líneas de Acción	L.A. 1.1.1, L.A. 1.1.2, L.A. 1.1.3, L.A. 1.1.4 y L.A. 1.2.1, L.A. 1.2.2, L.A. 1.2.3, L.A. 1.2.4

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 1. Humanismo con Bienestar y Eje 4. Desarrollo Urbano y Crecimiento Sostenible.
Temática	Eje 1. Temática Bienestar. Y Eje 4. Temática Infraestructura
Objetivo	1.1.1 Impulsar el bienestar integral de la población con bioética social y humanismo mexicano. 4.1.1 Mejorar el bienestar socioambiental 4.2.1 Mejorar las condiciones y disponibilidad de la infraestructura pública con
Estrategias	Temática Bienestar: 1.1.1.1 Impulso de programas de desarrollo social para el bienestar integral. 4.1.1.2 Gestión y uso responsable de los recursos naturales (Desarrollo Sustentable). 4.1.1.3 Equilibrio entre el crecimiento económico, el bienestar social y la protección ambiental (Desarrollo Sostenible). 4.1.1.4 Reducción de la contaminación.
Líneas de Acción	Bienestar: 1.1.1.1.1; 1.1.1.1.2; 1.1.1.1.3; 1.1.1.1.4; 1.1.1.1.5. Sostenibilidad: 4.1.1.2.1, 4.1.1.2.5, 4.1.1.3.2, 4.1.1.5.1, 4.1.1.5.2, 4.1.1.5.3, 4.1.1.5.4, 4.1.1.4.1, 4.1.1.4.2, 4.1.1.4.4 Infraestructura: 4.2.1.1.1; 4.2.1.1.2; 4.2.1.1.3; 4.2.1.4; 4.2.1.1.6; 4.2.1.1.8; 4.2.1.1.9.
Indicadores	Bienestar: Porcentaje de la Población en Situación de Pobreza Sostenibilidad: Índice de Bienestar Socioambiental Infraestructura; Índice de Infraestructura Pública Estatal

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Bienestar y Servicios Públicos
Clave del Programa presupuestario:	K001
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Obras y Servicios Públicos

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		Contribuir al incremento del bienestar social de las y los habitantes de Tepeojuma mediante servicios y espacios públicos de calidad.	Porcentaje de comunidades beneficiadas con obras y servicios públicos. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Comunidades beneficiadas con obras y servicios públicos durante el año, V2: Comunidades programadas a beneficiar con obras y servicios públicos durante el año]	Reporte general de cumplimiento de actividades de la Direccón de Obras y Servicios Públicos.	Se cuenta con los insumos suficientes para la realización de proyectos.
PROPÓSITO		La población de Tepeojuma recibe infraestructura y sevicios públicos de calidad.	Porcentaje de acciones que otorgan infraestructura y servicios públicos de calidad. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de acciones de infraestructura y servicios públicos de calidad realizados durante el año, V2: Total de acciones de infraestructura y servicios públicos de calidad programados a realizar durante el año]	Reporte de cumplimiento de actividades.	La Dirección de Obra Pública cuenta con una planeación adecuada para la realización de los proyectos destinados a la infraestructura.
COMPONENTES	1	Servicios públicos ampliados y mejorados en el municipio, realizados.	Porcentaje de acciones realizados para la ampliación y mejoramiento de los servicios públicos en el municipio. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de acciones para la ampliación y mejoramiento de los servicios públicos realizados en el municipio, V2: Total de acciones para la ampliación y mejoramiento de los servicios públicos programados en el municipio]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Las condiciones climatológicas son las adecuadas para el mantenimiento y realización de los servicios públicos.
	2	Obras de infraestructura de calidad en el municipio, realizadas.	Porcentaje de acciones de obras de infraestructura realizadas en el municipio. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de acciones de obras de infraestructura realizadas en el municipio durante el año, V2: Total de acciones de obras de infraestructura programadas a realizar en el municipio durante el año]	Reporte de cumplimiento de actividades.	El gobierno Federal y Estatal transfieren los recursos al municipio para la realización de obras.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Mantenimiento de la red de agua potable en el municipio con prioridad en aquellas zonas del municipio que no cuenten con el servicio.	Porcentaje de reportes de mantenimiento de la red de agua potable realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de mantenimiento de la red de agua potable realizados, V2: Reportes de mantenimiento de la red de agua potable programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	La ciudadanía hace las solicitudes para el mantenimiento de la red de agua potable.
	1.2	Mantenimiento y rehabilitación del servicio de drenaje sanitario en el municipio, con especial énfasis en aquellas zonas más prioritarias.	Porcentaje de reportes de mantenimiento del servicio de drenaje sanitario realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de mantenimiento del servicio de drenaje sanitario realizados, V2: Reportes de mantenimiento del servicio de drenaje sanitario programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	La ciudadanía hace las solicitudes para el mantenimiento de la red de drenaje.
	1.3	Mantenimiento y colocación de luminarias en zonas urbanas y rurales del municipio prioritarias.	Porcentaje de reportes de mantenimiento y colocación de luminarias realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de mantenimiento y colocación de luminarias realizados, V2: Reportes de mantenimiento y colocación de luminarias programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	La ciudadanía hace las solicitudes para el mantenimiento y colocación de luminarias.
	1.4	Brindar el servicio de limpia en áreas administrativas, lugares públicos y calles del municipio.	Porcentaje de reportes del servicio de limpia realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes del servicio de limpia realizados, V2: Reportes del servicio de limpia programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con Iso insumos suficientes para la limpieza de las áreas administrativas, lugares públicos y calles del municipio.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Pagos diversos a dependencias por trámites de validaciones, permisos y derechos varios.	Porcentaje de pagos a dependencias por trámites realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Pagos a dependencias por trámites realizados, V2: Pagos a dependencias por trámites programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con el recursos suficiente apra la realización de los pagos.
	2.2	Integración de expedientes unitarios de obra pública.	Porcentaje de reportes de integración de expedientes unitarios de obra pública realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de integración de expedientes unitarios de obra pública realizados, V2: Reportes de integración de expedientes unitarios de obra pública programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con el proceso de adjudicación adecuado para la integración de los expedientes.
	2.3	Seguimiento de obras de infraestructura municipal en las diferentes localidades del municipio.	Porcentaje de reportes de seguimiento a obras de infraestructura municipal realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de seguimiento a obras de infraestructura municipal realizados, V2: Reportes de seguimiento a obras de infraestructura municipal programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con el personal suficiente y capacitado para el seguimiento a obras de infraestructura.
	2.4	Pago de sueldos y salarios a personal de seguridad pública.	Porcentaje de pagos de sueldos y salarios a personal de seguridad pública realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Pagos de sueldos y salarios a personal de seguridad pública realizados, V2: Pagos de sueldos y salarios a personal de seguridad pública programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los recursos suficientes para realizar los pagos.
Aprobado:		Modificado:		Devengado:	Ejercido

Costo Total del Programa	\$28,054,208.06	\$27,172,250.58	\$755,211.33	\$755,211.33
--------------------------	-----------------	-----------------	--------------	--------------

	Fuente de Financiamiento											
	1.5 Recursos Federales;	FISM	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:			Especificar:
	Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)			\$ 507,148.73	\$ 242,287.91			\$ 5,774.69				

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo Social	2.2 Vivienda y Servicios a la Comunidad	2.2.2 Desarrollo Comunitario	K

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al incremento del bienestar social de las y los habitantes de Tepeojuma mediante servicios y espacios públicos de calidad.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar y Servicios Públicos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Obras y Servicios Públicos
Costo del Pp:	\$ 755,211.33

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de comunidades beneficiadas con obras y servicios públicos			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de comunidades que han sido beneficiadas con obras de infraestructura y servicios públicos.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Obras y Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 /V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	11	
			Denominador (Variable 2)	11	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Comunidades beneficiadas con obras y servicios públicos durante el año (Reporte general de cumplimiento de actividades)				
Denominador (Variable 2)	Comunidades programadas a beneficiar con obras y servicios públicos durante el año (Reporte general de cumplimiento de actividades)				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el porcentaje de comunidades que han sido beneficiadas con obras de infraestructura y servicios públicos.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número de obras de infraestructura y servcios públicos que benefician a las comunidades del municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del número de obras que se realizan en cada una de las comunidades.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer las obras de impacto para las comunidades del municipio.	Permite conocer la cobertura del municipio con obras y servicios públicos beneficiados.

FIN

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	La población de Tepeojuma recibe infraestructura y sevicios públicos de calidad.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar y Servicios Públicos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Obras y Servicios Públicos
Costo del Pp:	\$ 755,211.33

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones que otorgan infraestrucutra y servicios públicos de calidad.				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide todas las acciones de la Dirección de Obras y Servicios Públicos en las cuales entrega infraestructura de obra pública y servicios públicos a las comunidades del municipio.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Obras y Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 /V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	8		
			Denominador (Variable 2)	8		
	Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Total de acciones de infraestructura y servicios públicos de calidad realizados durante el año (Reporte de cumplimiento de actividades)					
Denominador (Variable 2)	Total de acciones de infraestructura y servicios públicos de calidad programados a realizar durante el año (Reporte de cumplimiento de actividades)					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número acciones que otorgan obras de infraestructura y servicois públicos a las comunidades del municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número acciones de obras de infraestructura y servcios públicos que benefician a las comunidades del municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del número de acciones que otrogan obras y servicios públicos que se realizan en cada una de las comunidades.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de acciones enfocadas en obras de infraestructura y servicios públicos.	Permite conocer la cobertura del municipio con obras y servicios públicos beneficiados.

PROPÓSITO

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios públicos ampliados y mejorados en el municipio, realizados.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar y Servicios Públicos
Unidad responsable:	Dirección de Obras y Servicios Públicos
Costo del Pp:	\$ 755,211.33

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizados para la ampliación y mejoramiento de los servicios públicos en el municipio.				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones para la ampliación y mejoramiento de los servicios públicos que se otorgan en el municipio en cuánto a drenaje, agua potable, alumbrado público, limpia en espacios públicos.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Obras y Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	4		
			Denominador (Variable 2)	4		
	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Total de acciones para la ampliación y mejoramiento de los servicios públicos realizados en el municipio (Reporte de cumplimiento de actividades).					
Numerador (Variable 2)	Total de acciones para la ampliación y mejoramiento de los servicios públicos programados en el municipio (Reporte de cumplimiento de actividades).					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número acciones de ampliación y mejoramiento de los servicios públicios en el municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número acciones de ampliación y mejoramiento de los servicios públicios en el municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya que hace una medición del número acciones de ampliación y mejoramiento de los servicios públicios en el municipio.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número acciones de ampliación y mejoramiento de los servicios públicios en el municipio.	Permite conocer la cobertura del municipio enfocados a atender servicios públicos de agua potable, drenaje, alumbrado público, limpia en espacios públicos.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)												4	4	
Programada (Variable 2)												4	4	
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Mantenimiento de la red de agua potable en el municipio con prioridad en aquellas zonas del municipio que no cuenten con el servicio.	Reporte	Progr.			1			1			1			100%
		Real.			1									
2.-Mantenimiento y rehabilitación del servicio de drenaje sanitario en el municipio, con especial énfasis en aquellas zonas más prioritarias.	Reporte	Progr.			1			1			1			100%
		Real.			1									
3.-Mantenimiento y colocación de luminarias en zonas urbanas y rurales del municipio prioritarias.	Reporte	Progr.			1			1			1			100%
		Real.			1									
4.-Brindar el servicio de limpia en áreas administrativas, lugares públicos y calles del municipio.	Reporte	Progr.			1			1			1			100%
		Real.			1									
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Obras de infraestructura de calidad en el municipio, realizadas.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar y Servicios Públicos
Unidad responsable:	Dirección de Obras y Servicios Públicos
Costo del Pp:	\$ 755,211.33

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de obras de infraestructura realizadas en el municipio				Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de obras de infraestructura realizadas en cada uno de las comunidades del municipio.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección de Obras y Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	4		
			Denominador (Variable 2)	4		
	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Total de acciones de obras de infraestructura realizadas en el municipio durante el año (Reporte de cumplimiento de actividad)					
Numerador (Variable 2)	Total de acciones de obras de infraestructura programadas a realizar en el municipio durante el año (Reporte de cumplimiento de actividad)					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número acciones de obras de infraestructura realizadas en el municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número acciones de obras de infraestructura realizadas en el municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya que se hace una medición del número acciones de obras de infraestructura realizadas en el municipio.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número acciones de obras de infraestructura realizadas en el municipio.	Permite conocer el desarrollo en infraestructura del municipio.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	100%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

Programación de Metas subanuales														
Metas		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													4	4
Programada (Variable 2)													4	4
Realizado (Variable 1)														
Realizado (Variable 2)														
Parámetros de semaforización		Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		
Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Pagos diversos a dependencias por trámites de validaciones, permisos y derechos varios.	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%
		Real.	1	1	1									
2.-Integración de expedientes unitarios de obra pública.	Reporte	Progr.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%
		Real.			1									
3.-Seguimiento de obras de infraestructura municipal en las diferentes localidades del municipio.	Reporte	Progr.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%
		Real.			1									
4.-Pago de sueldos y salarios a personal de seguridad pública.	Pagos	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	100%
		Real.	2	2	2									
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación														

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Clave del Programa presupuestario:	F002
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

La falta de apoyos a agricultores, ganaderos y pequeños comerciantes limita el crecimiento económico del municipio de Tepeojuma. Aunado a que no existe un acercamiento entre el Ayuntamiento con personas ganaderas, agricultores y pequeños comerciantes.

Asimismo, las costumbres y tradiciones de Tepeojuma es diversa, sin embargo, no se le ha dado la promoción suficiente para atraer al turismo. Esta situación deriva en escasa producción y por lo tanto en un bajo desarrollo económico en el municipio.

Justificación del Pp

Con el Programa de *Impulso al desarrollo productivo y al empleo* se impulsa la economía del municipio de Tepeojuma, acompañando en las gestiones con Dependencias del gobierno del Estado y del gobierno Federal, así como la entrega de incentivos a los agricultores, ganaderos y pequeños comerciantes.

Es indispensable fortalecer las actividades económicas, cabe señalar que el sector primario es la principal fuente de productos alimenticios y representa uno de los pilares más importantes para el sustento de las familias del municipio de Tepeojuma, lo anterior, y tomando en consideración que el municipio cuenta con varias comunidades rurales y algunas de sus localidades se encuentran alejadas de los principales centros de población urbanos, las acciones que se diseñen e instrumenten para impulsar el desarrollo agropecuario del municipio contribuirá al crecimiento y bienestar de las y los habitantes.

Estado actual del problema

En el municipio de Tepeojuma, no existe una cercanía entre el Ayuntamiento y agricultores, ganaderos y pequeños comerciantes, esto ha generado una disminución en las capacidades productivas de cada uno de ellos.

Evolución del problema

La falta de apoyos y acompañamiento en las gestiones a los productores ha generado un estancamiento en la producción, esto significa pocos ingresos a las familias productoras, y por lo tanto, disminuye su calidad de vida.

En cuanto a la cultura del municipio, no se han realizado las suficientes acciones para el fomento de las costumbres y tradiciones, que genere atracción hacia los visitantes.

Experiencias de atención

Se han dado pequeños impulsos al desarrollo de la economía, sin embargo, no han generado gran impacto en la economía de las familias de Tepeojuma. El sector primario es la principal actividad económica del municipio, por este motivo, debe ser prioritario para el Ayuntamiento de Tepeojuma, tener acercamiento con los productores y hacer sinergia para generar un mayor impacto en la producción.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Se llevará a cabo las siguientes actividades para la identificación de la población objetivo:

- * Consultar información de INEGI 2020.
- *Dirección General de Información Agroalimentaria y Pesquera, de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural.
- *Sistema Estatal de Información (SEI), 2023, CEIGEP,http://ceigep.puebla.gob.mx/informacion_basica_municipio.php

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	Población económicamente activa	Cuantificación:	4162
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.
Población Objetivo	Población económicamente activa	Cuantificación:	4162
		Criterios de Focalización	Población económicamente activa
Población atendida (beneficiarios)	Personas ocupadas en el sector primario.	Cuantificación:	4162
		Criterios de Focalización	Personas ocuapdas en el sector primario

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó

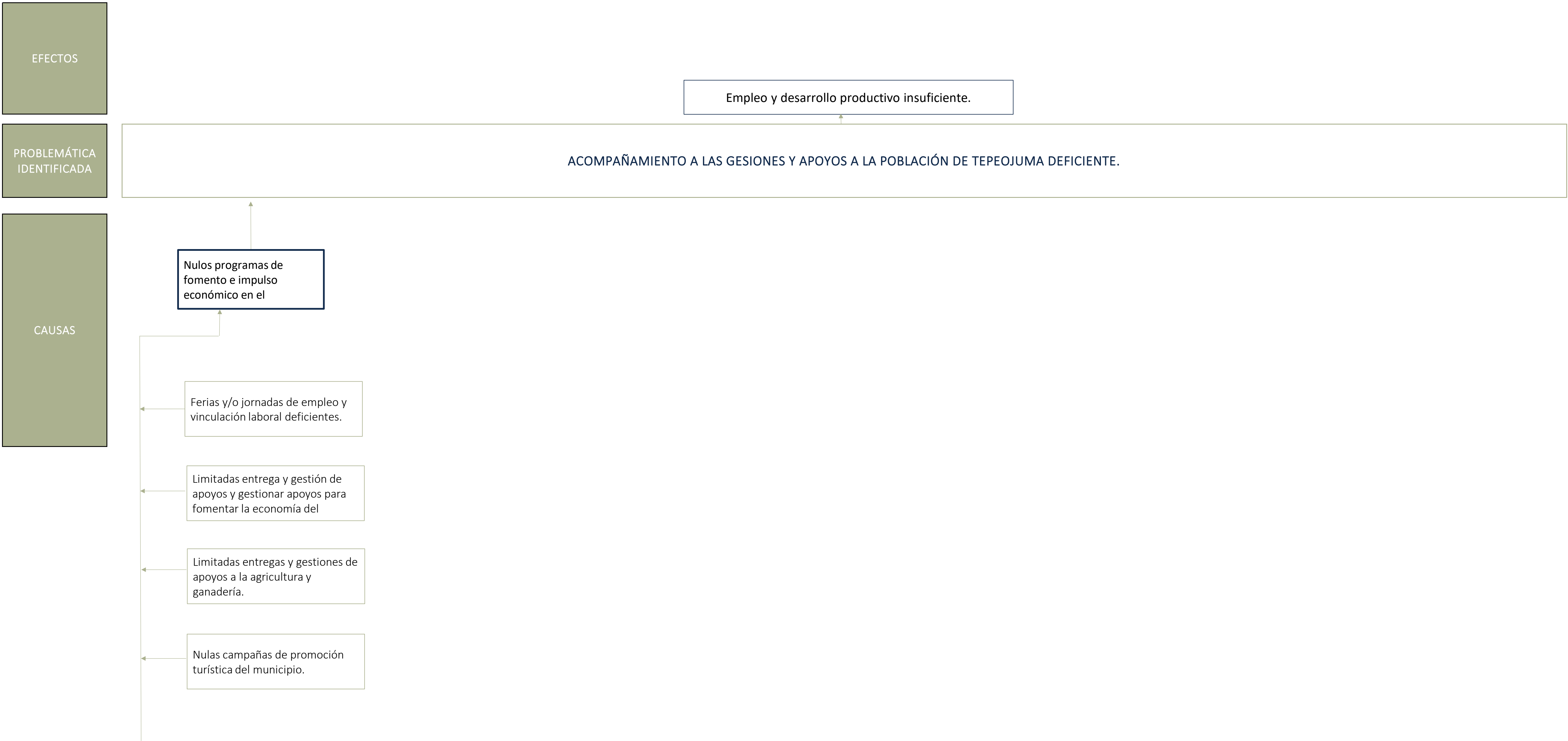


Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Clave del Programa presupuestario:	F002
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

La población de Tepeojuma en su mayoría se dedica al campo, de manera específica a la siembra de caña de azúcar y maíz, por este motivo, se dará apoyo técnico en las gestiones a dependencias del gobierno del Estado y Federal, así como la entrega de apoyos a los productores, por parte del municipio. El turismo también es parte importante en la economía de las familias de Tepeojuma, es por esto que también se hará difusión de las principales tradiciones y productos de Tepeojuma para que más personas visiten el municipio.

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal de Tepeojuma, Puebla
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Clave del Programa presupuestario:	F002
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir al fortalecimiento del empleo y el desarrollo productivo de Tepeojuma mediante el impulso de las capacidades productivas y fomento al turismo del municipio.	1: Fin de la pobreza 8. Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo 2: Hambre cero	1.1: Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares de los Estados Unidos al día. 2.3: Para 2030, duplicar la productividad agrícola y los ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, los agricultores familiares, los ganaderos y los pescadores, entre otras cosas mediante un acceso seguro y equitativo a las tierras, a otros recursos de producción e insumos, conocimientos, servicios financieros, mercados y oportunidades para la generación de valor añadido y empleos no agrícolas. 8.2 Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra 8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.

Propósito	La población de Tepeojuma recibe apoyos y acompañamiento en las gestiones para incrementar sus capacidades productivas.	1: Fin de la pobreza 8. Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo 2: Hambre cero	1.1: Para 2030, erradicar la pobreza extrema para todas las personas en el mundo, actualmente medida por un ingreso por persona inferior a 1,25 dólares de los Estados Unidos al día. 2.3: Para 2030, duplicar la productividad agrícola y los ingresos de los productores de alimentos en pequeña escala, en particular las mujeres, los pueblos indígenas, los agricultores familiares, los ganaderos y los pescadores, entre otras cosas mediante un acceso seguro y equitativo a las tierras, a otros recursos de producción e insumos, conocimientos, servicios financieros, mercados y oportunidades para la generación de valor añadido y empleos no agrícolas. 8.2 Lograr niveles más elevados de productividad económica mediante la diversificación, la modernización tecnológica y la innovación, entre otras cosas centrándose en los sectores con gran valor añadido y un uso intensivo de la mano de obra 8.3 Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.
-----------	---	---	--	--

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	EJE 2. Impulso al Desarrollo Productivo y al Empleo
Objetivo	Contribuir al fortalecimiento del empleo y el desarrollo productivo de Tepeojuma mediante el impulso de las capacidades productivas y fomento al turismo del municipio.
Estrategias	Estrategia 2.1: Fortalecimiento de capacidades productivas y generación de empleo
Líneas de Acción	L.A. 2.1.1, L.A. 2.1.2, L.A. 2.1.3, L.A. 2.1.4

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 2. Prosperidad y Estabilidad Económica
Temática	Agropecuario y Rural; Economía; Turismo
Objetivo	Agropecuario y Rural: 2.1.1 Contribuir al bienestar de la población rural con sostenibilidad, Bioética Social y Humanismo Mexicano. Economía: 2.2.1 Impulsar el crecimiento socioeconómico en todas las regiones del estado. Turismo: 2.3.1 Incrementar la estadía promedio en materia turística.
Estrategias	2.1.1.1 Desarrollo de las capacidades de las personas del medio rural. 2.1.1.2 Impulso de la productividad del sector agropecuario. 2.2.1.1 Recuperación de la riqueza comunitaria. 2.2.1.3 Fortalecimiento de las políticas para el trabajo digno y la estabilidad laboral
Líneas de Acción	Agropecuario y Rural: 2.1.1.2.3; 2.1.1.2.5. Economía: 2.2.1.1.1, 2.2.1.1.2, 2.2.1.3.1, 2.2.1.3.3, 2.2.1.3.4 Turismo: 2.3.1.4.1; 2.3.1.4.2; 2.3.1.4.4; 2.3.1.4.5
Indicadores	Agropecuario y Rural: Porcentaje de la producción agropecuaria. Economía: Producto Interno Bruto Turismo: Derrama económica

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Clave del Programa presupuestario:	F002
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		Contribuir al fortalecimiento del empleo y el desarrollo productivo de Tepeojuma mediante el impulso de las capacidades productivas y fomento al turismo del municipio.	Porcentaje de acciones de acompañamiento en las gestiones realizadas. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de personas beneficiadas con las gestiones y apoyos durante el año, V2: Total de personas programadas a beneficiar con gestiones y apoyos durante el año]	Reporte general de cumplimiento de actividades	Los productores se acercan al Ayuntamiento a recibir capacitación y asistencia técnica.
PROPÓSITO		La población de Tepeojuma recibe apoyos y acompañamiento en las gestiones para incrementar sus capacidades productivas.	Porcentaje de acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Acciones de acompañamiento en las gestiones realizadas, V2: Acciones de acompañamiento en las gestiones programadas a realizar]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Los productores cumplen con los requisitos de las reglas de operación o del programa a gestionar.
COMPONENTES	1	Programa de fomento e impulso económico implementado.	Porcentaje de programas implementados que fomentan e impulsan la economía del municipio. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Programas que fomentan e impulsan el desarrollo económico del municipio implementados, V2: Programas que fomentan e impulsan el desarrollo económico del municipio programados a implementar]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Se cuenta con personal capacitado y recursos suficientes para la implementación del programa.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Otorgar y gestionar apoyos de fomento económico.	Porcentaje de reportes de apoyos de fomento económico realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de apoyos de fomento económico realizados, V2: Reportes de apoyos de fomento económico programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	El Ayuntamiento cuenta con los recursos suficientes para otorgar los apoyos.
	1.2	Participar, y en su caso organizar ferias y/o jornadas de empleo y vinculación laboral en coordinación con los otros niveles de gobierno.	Porcentaje de reportes de participación en ferias y jornadas de empleo realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de participación en ferias y jornadas de empleo realizados, V2: Reportes de participación en ferias y jornadas de empleo programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las empresas tienen vacantes para otorgar empleo.
	1.3	Desarrollar campañas de promoción turística del municipio en coordinación con los otros niveles de gobierno	Porcentaje de reportes de campañas de promoción turística realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de campañas de promoción turística realizados, V2: Reportes de campañas de promoción turística programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	El gobierno del Estado y Federal tienen la disposición para participar en las campañas de promoción turística.
	1.4	Otorgar y gestionar apoyos a la agricultura y ganadería	Porcentaje de reportes de apoyos a la agricultura y ganadería realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de apoyos a la agricultura y ganadería realizados, V2: Reportes de apoyos a la agricultura y ganadería programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Los agricultores y ganaderos cumplen con los requisitos de los programas estatales y federales.

Costo Total del Programa	Aprobado:		Modificado:		Devengado:		Ejercido	
	\$	1,854,799.13	\$	2,002,652.70	\$	1,157,232.66	\$	731,396.66

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento										
	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar:			Especificar:		Especificar:
	\$ 635,332.02			\$ 521,900.64							

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	3. Desarrollo económico	3.1 Asuntos económicos, comerciales y laborales en general	3.1.1 Asuntos económicos y comerciales en general	F

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al fortalecimiento del empleo y el desarrollo productivo de Tepeojuma mediante el impulso de las capacidades productivas y fomento al turismo del municipio.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal
Costo del Pp:	\$ 1,157,232.66

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de acompañamiento en las gestiones realizadas.	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de acompañamiento en las gestiones que realizan los productores del municipio.	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Presidencia Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)
			Denominador (Variable 2)
			500
			500
	Medios de verificación de las variables		
Numerador (Variable 1)	Total de personas beneficiadas con las gestiones y apoyos durante el año (Reporte general de cumplimiento de actividades)		
Denominador (Variable 2)	Total de personas programadas a beneficiar con gestiones y apoyos durante el año (Reporte general de cumplimiento de actividades)		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de acciones de acompañamiento del Ayuntamiento en las gestiones realizadas por los productores del municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número de acciones de acompañamiento del Ayuntamiento en las gestiones realizadas por los productores del municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del número de acciones de acompañamiento del Ayuntamiento en las gestiones realizadas por los productores del municipio.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de acciones de acompañamiento del Ayuntamiento en las gestiones realizadas por los productores del municipio.	Permite conocer el incremento en los ingresos de los productores.

FIN

Determinación de Metas

Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios
Programada	100%	100%			
Realizada	92%				

Programación de Metas subanuales

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	La población de Tepeojuma recibe apoyos y acompañamiento en las gestiones para incrementar sus capacidades productivas.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal
Costo del Pp:	\$ 1,157,232.66

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Presidencia Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 /V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	4		
			Denominador (Variable 2)	4		
	Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Acciones de acompañamiento en las gestiones realizadas (Reporte de cumplimiento de actividades)					
Denominador (Variable 2)	Acciones de acompañamiento en las gestiones programadas a realizar (Reporte de cumplimiento de actividades)					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el el número acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del el número acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el el número acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.	Permite conocer el incremento en los ingresos de los productores.

PROPÓSITO

Determinación de Metas

Metas Anuales

Metas

Programada (Variable 1)

Parámetros de semaforización

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Programa de fomento e impulso económico implementado.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Impulso al desarrollo productivo y al empleo
Unidad responsable:	Presidencia Municipal
Costo del Pp:	\$ 1,157,232.66

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas implementados que fomentan e impulsan la economía del municipio				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Presidencia Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	1		
			Denominador (Variable 2)	1		
	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Programas que fomentan e impulsan el desarrollo económico del municipio implementados(Reporte de cumplimiento de actividades).					
Numerador (Variable 2)	Programas que fomentan e impulsan el desarrollo económico del municipio programados a implementar (Reporte de cumplimiento de actividades).					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya que hace una medición del el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el el número de programas implementados que impulsan la economía del municipio.	Permite conocer el incremento en los ingresos de los productores.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												1	1
Programada (Variable 2)												1	1
Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													
Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Otorgar y gestionar apoyos de fomento económico.	Reporte	Progr.			1			1			1			1	100%
		Real.			1										
2.-Participar, y en su caso organizar ferias y/o jornadas de empleo y vinculación laboral en coordinación con los otros niveles de gobierno.	Reporte	Progr.			1			1			1			1	100%
		Real.			1										
3.-Desarrollar campañas de promoción turística del municipio en coordinación con los otros niveles de gobierno.	Reporte	Progr.			1			1			1			1	100%
		Real.			1										
4.-Otorgar y gestionar apoyos a la agricultura y ganadería	Reporte	Progr.			1			1			1			1	100%
		Real.			1										

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Desarrollo social incluyente
Clave del Programa presupuestario:	E003
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

En el municipio de Tepeojuma existen grupos vulnerables, por ejemplo, adultos mayores, personas con discapacidad, niñas, niños y adolescentes, personas con enfermedades graves, mujeres víctimas de violencia, personas en situación de pobreza, entre otras, que no se les ha dado la atención suficiente atención y protección para garantizar el ejercicio efectivo de sus derechos y su inclusión a la sociedad.

Así como la falta de apoyo a zonas con marginación, quienes enfrentan situaciones de delincuencia, consumo de esupecíficos, maltrato infantil, desnutrición en niñas y niños.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario Desarrollo social incluyente se crea para contribuir a mejorar la calidad de vida de los grupos vulnerables del municipio, para esto, es indispensable atender temas de inclusión, salud, alimentación, pláticas informativas sobre el consumo de estupeficientes, concientización sobre la perspectiva de género, actividades recreativas y deportivas para una vida sana.

Estado actual del problema

En el municipio de Tepeojuma existen grupos vulnerables que no se les ha otorgado la atención adecuada, esto ha provocado que no alcancen una vida íntegra y de bienestar. El gobierno municipal hará las gestiones necesarias, para que en conjunto con el Gobierno Estatal y Federal, se desarrollen acciones que atiendan de manera directa a los grupos vulnerables.

Evolución del problema

Las acciones enfocadas a grupos vulnerables no han impactado lo suficiente, no se han disminuido las brechas de desigualdad que permitan el desarrollo pleno de los grupos más vulnerables.

Experiencias de atención

Se han atendido a los grupos vulnerables, sin embargo, no han sido eficaces en la disminución de sus condiciones de vida actuales. Las acciones no han sido integrales, se han enfocado en la entrega de apoyos de manera aislada.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Se llevará a cabo las siguientes actividades para la identificación de la población objetivo:

* Consultar información de INEGI 2020, el cual permitirá conocer el tamaño de la población total del municipio, así como por grupo de edad, género y nivel educativo.

Definición de fuentes de información:

* Censo de Población y Vivienda 2020, proporciona información sobre la dimensión, estructura y distribución en el territorio nacional de la población; y que permite cuantificar las viviendas y sus características.

* Encuestas y entrevistas, a través de estos se conocerá las necesidades de los ciudadanos de Tepeojuma.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	La población potencial del Programa "Desarrollo social incluyente" son todos los habitantes del municipio de Tepeojuma, debido a que los beneficios y participación incluye a todas las personas.	Cuantificación:	8918
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.
Población Objetivo	Población en situación de pobreza.	Cuantificación:	6871
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.
Población atendida (beneficiarios)	Población en situación de pobreza extrema.	Cuantificación:	1593
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Desarrollo social incluyente
Clave del Programa presupuestario:	E003
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos





Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Desarrollo social incluyente
Clave del Programa presupuestario:	E003
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.	ODS 1: Fin de la pobreza ODS 2: Hambre cero ODS 3: Salud y bienestar ODS 10: Reducción desigualdades ODS 5: Igualdad de género ODS 10: Reducción desigualdades ODS 16: Paz y justicia	• Meta 1.3: Poner en práctica a nivel nacional sistemas y medidas apropiados de protección social para todos, incluidos niveles mínimos, y, para 2030, lograr una amplia cobertura de los pobres y los vulnerables. • Meta 2.1: Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año. • Meta 3.4 De aquí a 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar • Meta 3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol. • Meta 3.8: Lograr la cobertura sanitaria universal, en particular la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicios de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas seguros, eficaces, asequibles y de calidad para todos. • Meta 10.2: Para 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición. • Meta 5.1: Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo. • Meta 5.2: Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación. • Meta 5.5: Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública. • Meta 16.1: Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo.	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.

Propósito	El municipio de Tepeojuma se beneficia con programas implementados para la atención de personas en situación de vulnerabilidad.	ODS 1: Fin de la pobreza ODS 2: Hambre cero ODS 3: Salud y bienestar ODS 10: Reducción desigualdades ODS 5: Igualdad de género ODS 10: Reducción desigualdades ODS 16: Paz y justicia	• Meta 1.3: Poner en práctica a nivel nacional sistemas y medidas apropiados de protección social para todos, incluidos niveles mínimos, y, para 2030, lograr una amplia cobertura de los pobres y los vulnerables. • Meta 2.1: Para 2030, poner fin al hambre y asegurar el acceso de todas las personas, en particular los pobres y las personas en situaciones vulnerables, incluidos los lactantes, a una alimentación sana, nutritiva y suficiente durante todo el año. • Meta 3.4 De aquí a 2030, reducir en un tercio la mortalidad prematura por enfermedades no transmisibles mediante su prevención y tratamiento, y promover la salud mental y el bienestar • Meta 3.5 Fortalecer la prevención y el tratamiento del abuso de sustancias adictivas, incluido el uso indebido de estupefacientes y el consumo nocivo de alcohol. • Meta 3.8: Lograr la cobertura sanitaria universal, en particular la protección contra los riesgos financieros, el acceso a servicios de salud esenciales de calidad y el acceso a medicamentos y vacunas seguros, eficaces, asequibles y de calidad para todos. • Meta 10.2: Para 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica y política de todas las personas, independientemente de su edad, sexo, discapacidad, raza, etnia, origen, religión o situación económica u otra condición. • Meta 5.1: Poner fin a todas las formas de discriminación contra todas las mujeres y las niñas en todo el mundo. • Meta 5.2: Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación. • Meta 5.5: Asegurar la participación plena y efectiva de las mujeres y la igualdad de oportunidades de liderazgo a todos los niveles decisorios en la vida política, económica y pública. • Meta 16.1: Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo.	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.
-----------	---	---	--	--

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	Eje 3. Desarrollo Social Incluyente
Objetivo	Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.
Estrategias	Estrategia 3.1: Implementación de programa integral de salud, alimentación y deporte Estrategia 3.2: Implementación de programa de perspectiva de género
Líneas de Acción	L.A. 3.1.1; L.A. 3.1.2, L.A. 3.1.3; L.A. 3.1.4, L.A. 3.1.5 L.A. 3.2.1; L.A. 3.2.2, L.A. 3.2.3; L.A. 3.2.4, L.A. 3.2.5

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 1. Humanismo con Bienestar y Eje Transversal: Por amor a Puebla
Temática	Eje 1. Grupos vulnerables. Eje Transversal. Por amor a Puebla: Temática Mujeres EJE 3. Estado de Derecho, Seguridad y Justicia
Objetivo	1.2.1 Incrementar la calidad de vida de las y los poblanos con un enfoque humanista en el sector salud. 1.5.1 Incrementar la actividad física, el deporte y la participación comunitaria. 1.6.1 Contribuir al desarrollo humano de personas en estado de vulnerabilidad. 3.5.1 Fortalecer los Derechos Humanos en el estado.
Estrategias	1.2.1.1 Fortalecimiento de la prevención y la promoción a la salud. 1.2.1.4 Integración del sector salud con visión humanista para todas las personas. 1.5.1.2 Promoción de la cultura del deporte y la activación física en la población. 1.6.1.1 Fortalecimiento de la asistencia social integral a población con alguna situación de vulnerabilidad.
Líneas de Acción	1.2.1.1.1, 1.2.1.1.2, 1.2.1.1.3, 1.2.1.1.4, 1.2.1.1.5, 1.2.1.4.2, 1.2.1.4.6, 1.5.1.2.1, 1.5.1.2.2, Grupos Vulnerables: 1.6.1.1.1, 1.6.1.1.2, 1.6.1.1.3, 1.6.1.1.4, 1.6.1.1.6
Indicadores	1.2.1 Esperanza de vida al nacer 1.5.1 Espacios deportivos y áreas para el desarrollo juvenil en el estado 1.6.1 Espacios de alojamiento de asistencia social 3.5.1 Confianza en las Comisiones de Derechos Humanos

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Desarrollo social incluyente
Clave del Programa presupuestario:	E003
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.	Porcentaje de personas vulnerables atendidas en el municipio. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de personas vulnerables atendidas, V2: Total de personas vulnerables programadas a atender]	Reporte general de cumplimiento de actividades	Los grupos vulnerables participan activamente.
PROPÓSITO		El municipio de Tepeojuma se beneficia con programas implementados para la atención de personas en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de programas que benefician a personas en situación de vulnerabilidad. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Programas que benefician a personas en situación de vulnerabilidad implementados, V2: Programas que benefician a personas en situación de vulnerabilidad programados]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Las personas en situación de vulnerabilidad participan activamente en los programas implementados.
COMPONENTES	1	Programa integral de salud, alimentación y deporte, implementada.	Porcentaje de programas integrales de salud, alimentación y deporte implementados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Programa integral de salud, alimentación y deporte implementado, V2: Programa de salud, alimentación y deporte programado a implementar]	Reporte de implementación de Programa	La población de Tepeojuma se inteeresa por el cuidado de su salud.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	2	Programa de perspectiva de género implementado.	Porcentaje de programas de perspectiva de género implementados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Programa con perspectiva de género implementado, V2: Programa con perspectiva de género programado a implementar]	Reporte de implementación de Programa	Las y los hatitantes del municipio le interesa informarse sobre perspectiva de género.
	1.1	Gestionar la realización de campañas de salud preventiva con especial atención en las zonas del municipio con mayor marginación.	Porcentaje de reportes de campañas de salud preventiva realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de campañas de salud preventiva realizados, V2: Reportes de campañas de salud preventiva programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Los habitantes del municipio se interesan por el cuidad de su salud.
	1.2	Gestionar apoyos para personas con algún tipo de discapacidad y adultos mayores del municipio.	Porcentaje de reportes de apoyos a personas con discapacidad y adultos mayores realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de apoyos a personas con discapacidad y adultos mayores realizados, V2: Reportes de apoyos a personas con discapacidad y adultos mayores programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las gestiones a dependencias Estatales Federales, principalmente, atienden nuestras peticiones.
	1.3	Gestionar, en coordinación con otros actores y niveles de gobierno, apoyos para grupos en situación de vulnerabilidad del municipio.	Porcentaje de reportes de apoyos a grupos en situación de vulnerabilidad realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de apoyos a grupos en situación de vulnerabilidad realizados, V2: Reportes de apoyos a grupos en situación de vulnerabilidad programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Los grupos vulnerables se interesan por las gestiones que realiza el Ayuntamiento.
	1.4	Realizar actividades deportivas y recreativas enfocadas a niñas, niños, adolescentes y jóvenes del municipio	Porcentaje de reportes de actividades deportivas y recreativas realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de actividades deportivas y recreativas realizados, V2: Reportes de actividades deportivas y recreativas programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las niñas, niños, adolescentes y las y los jóvenes se interesan en las actividades deportivas.
	1.5	Promover las actividades recreativas en familia con el propósito de fortalecer el tejido social.	Porcentaje de reportes de actividades recreativas en familia realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de actividades recreativas en familia realizados, V2: Reportes de actividades recreativas en familia programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Los habitantes del municipio participan en las actividades recreativas.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Proporcionar atención mediante asesorías jurídicas y psicológicas a mujeres del municipio en situación de violencia.	Porcentaje de reportes de asesorías jurídicas y psicológicas a mujeres realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de asesorías jurídicas y psicológicas a mujeres realizados, V2: Reportes de asesorías jurídicas y psicológicas a mujeres programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las mujeres en situación de violencia acuden a la oficina del Ayuntamiento para asesoría jurídica.
	2.2	Apoyo a personas que requieran de servicio de traslado a estancias hospitalarias.	Porcentaje de reportes de apoyo de traslado a estancias hospitalarias realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de apoyo de traslado a estancias hospitalarias realizados, V2: Reportes de apoyo de traslado a estancias hospitalarias programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Los vehículos de transporte se encuentran en condiciones óptimas.
	2.3	Realizar acciones de difusión para la prevención de la violencia en contra de las mujeres	Porcentaje de acciones de difusión para la prevención de la violencia realizadas. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Acciones de difusión para la prevención de la violencia realizadas, V2: Acciones de difusión para la prevención de la violencia programadas]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se dispone de personal capacitado para realizar la difusión adecuada para la prevención de la violencia en contra de las mujeres.
	2.4	Realizar pláticas sobre igualdad de género en comunidades del municipio de Tepeojuma	Porcentaje de pláticas sobre igualdad de género realizadas. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Pláticas sobre igualdad de género realizadas, V2: Pláticas sobre igualdad de género programadas]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Los habitantes del municipio acuden a las pláticas sobre igualdad de género.
	2.5	Realizar pláticas a servidores públicos del H. Ayuntamiento de Tepeojuma en temas de igualdad sustantiva.	Porcentaje de pláticas a servidores públicos en temas de igualdad sustantiva realizadas. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Pláticas a servidores públicos en temas de igualdad sustantiva realizadas, V2: Pláticas a servidores públicos en temas de igualdad sustantiva programadas]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con personal adecuado para realizar las pláticas.

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
	\$ 1,016,131.97	\$ 1,053,221.93	\$ 246,901.00	\$ 246,527.21

Fuente de Financiamiento									
1.5 Recursos	Participaciones	Especificar:			Especificar:			Especificar:	

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)

1.5 Recursos Federales;	Participaciones		1.1 Recursos Fiscales;	Otro						
\$ 157,951.00			\$ 88,950.00							

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR ÚUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo Social	2.6 Protección Social	2.6.8 Otros grupos vulnerables	E

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo social incluyente
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF
Costo del Pp:	\$ 246,901.00

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas vulnerables atendidas en el municipio			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de personas vulnerables atendidas en el municipio.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Sistema Municipal DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 /V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	1	
			Denominador (Variable 2)	1	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Total de personas vulnerables atendidas. (Reporte general de cumplimiento de actividades)				
Denominador (Variable 2)	Total de personas vulnerables programadas a atender. (Reporte general de cumplimiento de actividades)				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de personas vulnerables atendidas en el municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número de personas vulnerables atendidas en el municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del número de personas vulnerables atendidas en el municipio.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de personas vulnerables atendidas en el municipio.	La información obtenida nos indica también cuales son las problemáticas repetitivas que sufren las personas.

FIN

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)			
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma		
Resumen Narrativo de la MIR:	El municipio de Tepeojuma se beneficia con programas implementados para la atención de personas en situación de vulnerabilidad.		
Datos de Identificación del Programa Institucional			
Programa Presupuestario:	Desarrollo social incluyente		
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sistema Municipal DIF		
Costo del Pp:	\$		246,901.00

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas que benefician a personas en situación de vulnerabilidad			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Mide el número de programas implementados que benefician a personas en situación de vulnerabilidad en el municipio.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Sistema Municipal DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	2	
			Denominador (Variable 2)	2	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Programas que benefician a personas en situación de vulnerabilidad implementados (Reporte de cumplimiento de actividades)				
Denominador (Variable 2)	Programas que benefician a personas en situación de vulnerabilidad programados (Reporte de cumplimiento de actividades)				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de programas implementados que benefician a personas en situación de vulnerabilidad en el municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número de programas implementados que benefician a personas en situación de vulnerabilidad en el municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del número de programas implementados que benefician a personas en situación de vulnerabilidad en el municipio.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de programas implementados que benefician a personas en situación de vulnerabilidad en el municipio.	Permite conocer la reducción del número de personas en situación de vulnerabilidad.

PROPÓSITO

Determinación de Metas

Metas Anuales

Metas

Meta Anual
(acumulada)

Crítico

En riesgo

Mayor o igual a 90% y
Menor o igual a 110%

Acceptable

En riesgo

Mayor a 120%

Crítico

Cumplimiento del indicador
(Realizado entre lo
programado)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Programa integral de salud, alimentación y deporte, implementada.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo social incluyente
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF
Costo del Pp:	\$ 246,901.00

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas integrales de salud, alimentación y deporte implementados.				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de programas integrales de salud, alimentación y deporte implementados.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Sistema Municpal DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	1		
			Denominador (Variable 2)	1		
	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Programa integral de salud, alimentación y deporte implementado. (Reporte de cumplimiento de actividades).					
Numerador (Variable 2)	Programa de salud, alimentación y deporte programado a implementar. (Reporte de cumplimiento de actividades).					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de programas integrales implementados de salud, alimentación y deporte.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número de programas integrales implementados de salud, alimentación y deporte.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya que hace una medición del número de programas integrales implementados de salud, alimentación y deporte.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de programas integrales implementados de salud, alimentación y deporte.	La información obtenida nos indica tambien cuales son las necesidades más apremiantes de las personas del municipio.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

5.-Promover las actividades recreativas en familia con el propósito de fortalecer el tejido social..	Reporte	Progr.			1			1			1			1	100%
		Real.			1										

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma					
Resumen Narrativo de la MIR:	Programa de perspectiva de género implementado.					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Desarrollo social incluyente					
Unidad responsable:	Sistema Municipal DIF					
Costo del Pp:	\$					246,901.00
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas de perspectiva de género implementados			Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de programas de perspectiva de género implementados.			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Sistema Municipal DIF	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	1		
			Denominador (Variable 2)	1		
	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Programa con perspectiva de género implementado. (Reporte de cumplimiento de actividad)					
Numerador (Variable 2)	Programa con perspectiva de género programado a implementar. (Reporte de cumplimiento de actividad)					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de programas implementados de perspectiva de género.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número de programas implementados de perspectiva de género.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya que se hace una medición del número de programas implementados de perspectiva de género.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de programas implementados de perspectiva de género.	Permite conocer el número de personas que sufren violencia de género
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

[illegible][illegible]

Parámetros de semafORIZACIÓN	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	---	--

[illegible]

5.-Realizar pláticas a servidores públicos del H. Ayuntamiento de Tepeojuma en temas de igualdad sustantiva.	Acción	Progr.				1				1				1	NA
		Real.													

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Seguridad pública, protección ciudadana y gestión de riesgos
Clave del Programa presupuestario:	E005
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Seguridad Pública

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

La inseguridad en el municipio ha sido una constante, las familias se encuentran en la insertidumbre debido a las situaciones de violencia y delincuencia en estos últimos años. Esto ha generado desconfianza en el gobierno municipal por la falta de resultados.

La paz social se ha interrumpido en el municipio, la falta de tranquilidad tanto en el hogar, negocio o en espacios públicos, demuestra debilidad de las autoridades competentes.

Justificación del Pp

La implementación del programa "Seguridad pública, protección ciudadana y gestión de riesgos" contribuye a generar seguridad al municipio, a través un acercamiento constante con la población, equipamiento y capacitación de policías. Es indispensable centrar esfuerzos en estrategias que otorguen a la población del municipio un servicio de seguridad pública eficiente y eficaz. Es importante fomentar al respeto de los derechos humanos así como el autocuidado y la preservación de las zonas seguras para que Tepeojuma sea un municipio libre de violencia y un lugar confiable en el cual habitar.

Estado actual del problema

El estado actual que se vive de inseguridad, ha generado desconfianza de los ciudadanos en las autoridades, tanto federales, estatales y municipales, asimismo no ha existido una coordinación eficiente entre los tres niveles de gobierno.

Evolución del problema

La inseguridad aumenta día a día, no se han hecho las acciones necesarias para erradicar la violencia y delincuencia que viene los habitantes del municipio. Es necesario que las policías municipales realicen rondines en zonas de mayor riesgo, asistiendo de manera pronta a los reportes por parte de las y los ciudadanos.

Experiencias de atención

Se han realizado pocos esfuerzos para erradicar la violencia en el municipio, se hacen recorridos a las comunidades del municipio, se da atención a los reportes de las y los ciudadanos, sin embargo, no han sido efectivas para disminuir la inseguridad.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Se llevará a cabo las siguientes actividades para la identificación de la población objetivo:

- * Consultar información de INEGI 2020, el cual permitirá conocer el tamaño de la población total del municipio, así como por grupo de edad, género y nivel educativo.
- *Fiscalía General del Estado de Puebla, Incidencia Delictiva del Fuero Común.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	La población potencial del Programa Seguridad Pública, Protección Ciudadana y Gestión de Riesgos son todos los habitantes del municipio de Tepeojuma.	Cuantificación:	8918
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.
Población Objetivo	La población objetivo del Programa Seguridad Pública, Protección Ciudadana y Gestión de Riesgos son todos los habitantes del municipio de Tepeojuma.	Cuantificación:	8918
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.
Población atendida (beneficiarios)	La población potencial del Programa Seguridad Pública, Protección Ciudadana y Gestión de Riesgos son todos los habitantes del municipio de Tepeojuma.	Cuantificación:	8918
		Criterios de Focalización	Censo de Población y Vivienda 2020.

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó

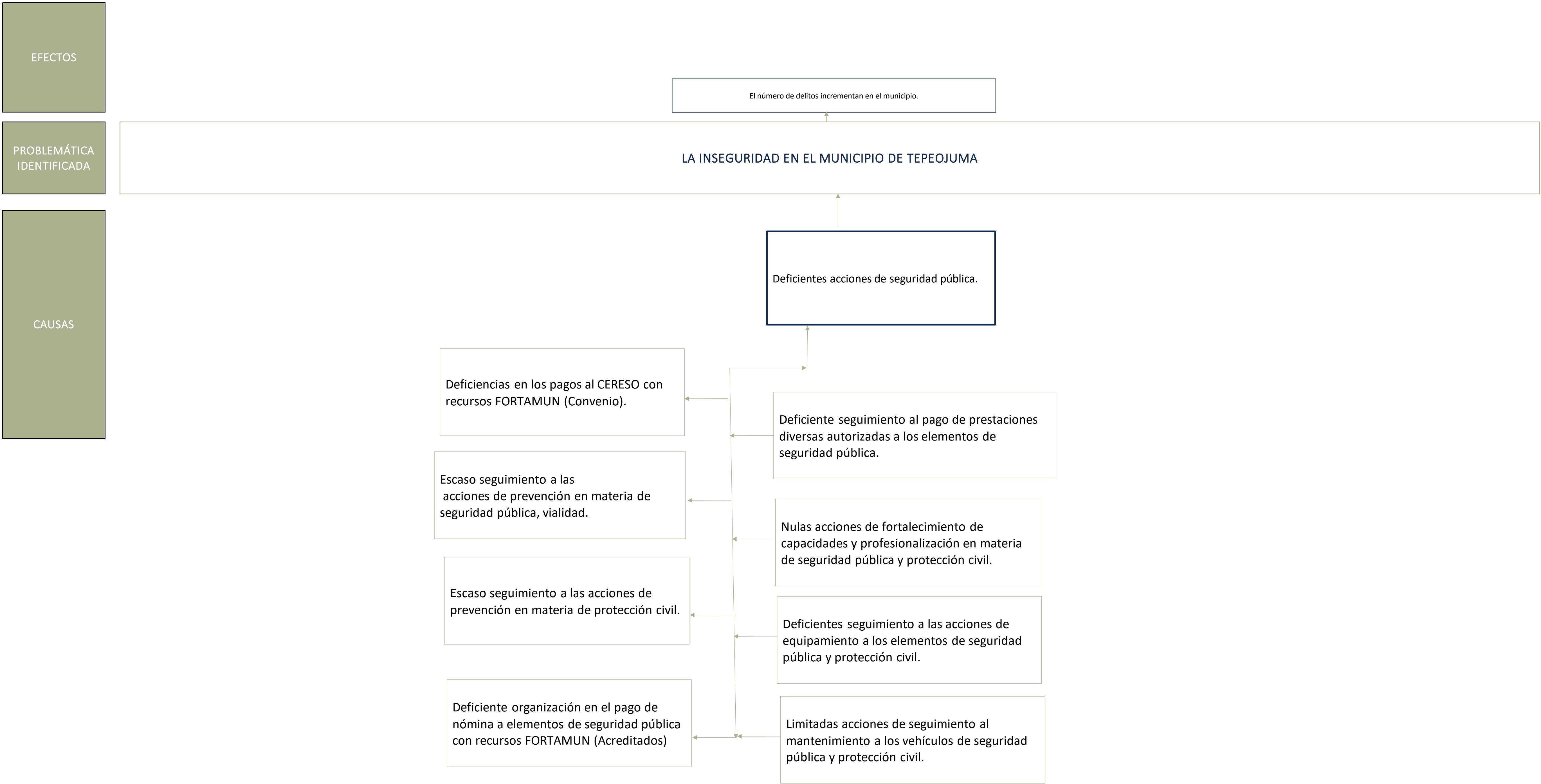


Ficha Técnica del Programa presupuestario

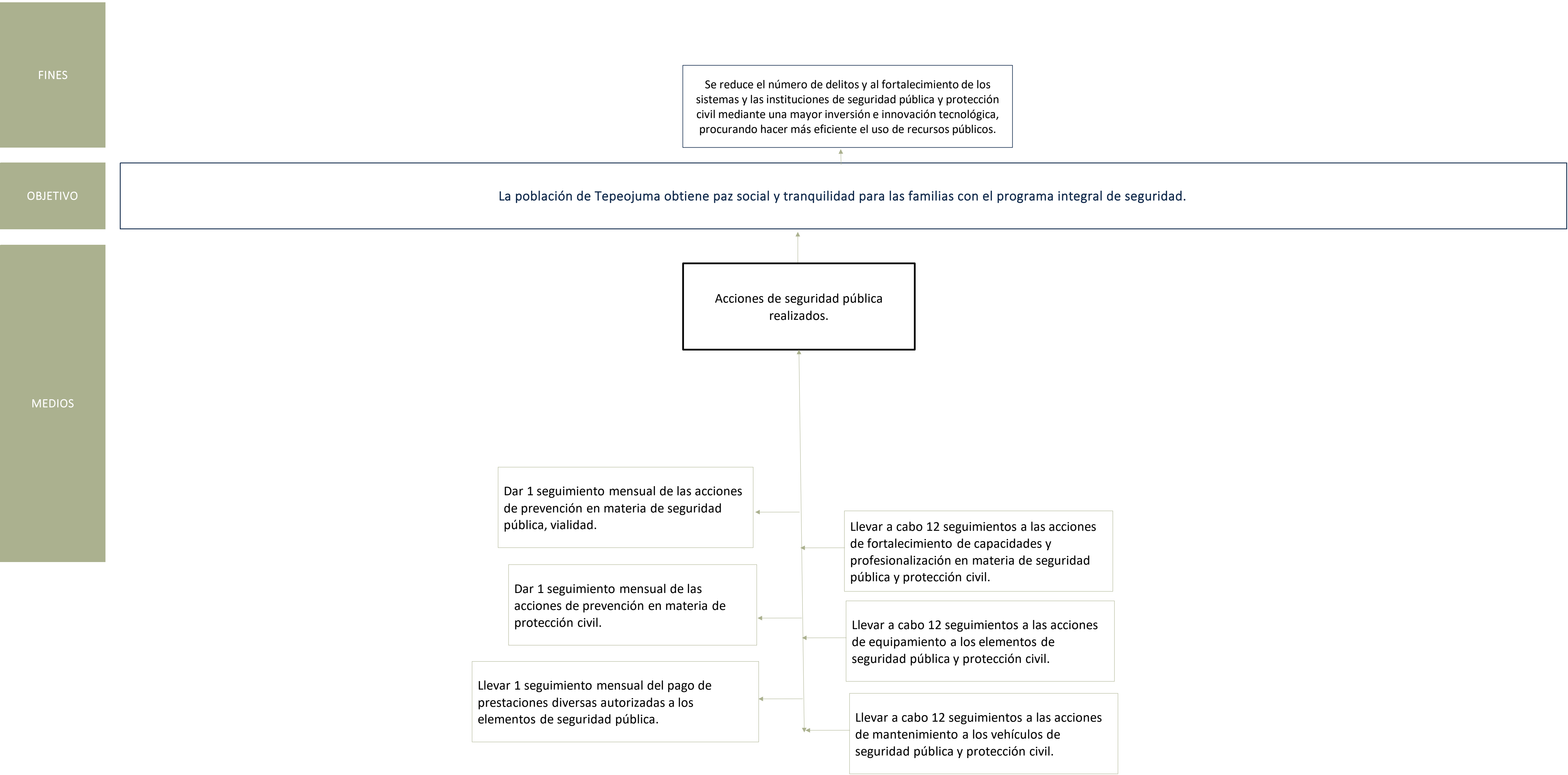
2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Seguridad pública, protección ciudadana y gestión de riesgos
Clave del Programa presupuestario:	E005
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Seguridad Pública

Árbol del Problema



Árbol de Objetivos



Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

Se hará un acercamiento constante con la población, se equipará y capacitará a la policía municipal. Es indispensable centrar esfuerzos en estrategias que otorguen a la población del municipio un servicio de seguridad pública eficiente y eficaz. Es importante fomentar al respeto de los derechos humanos así como el autocuidado y la preservación de las zonas seguras para que Tepeojuma sea un municipio libre de violencia y un lugar confiable en el cual habitar.

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal de Tepeojuma, Puebla
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Seguridad pública, protección ciudadana y gestión de riesgos
Clave del Programa presupuestario:	E005
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Seguridad Pública

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a reducir el número de delitos y al fortalecimiento de los sistemas y las instituciones de seguridad pública y protección civil mediante una mayor inversión e innovación tecnológica, procurando hacer más eficiente el uso de recursos públicos.	Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles Objetivo 13: Acción por el clima Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas	de muertes causadas por los desastres, incluidos los relacionados con el agua, y de personas afectadas por ellos, y reducir considerablemente las pérdidas económicas directas provocadas por los desastres en comparación con el producto interno bruto mundial, haciendo especial hincapié en la protección de los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad 13.1: Fortalecer la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el clima y los desastres naturales en todos los países 16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo 16.a Fortalecer las instituciones nacionales pertinentes, incluso mediante la cooperación internacional, para crear a todos los niveles, particularmente en los países en	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.
Propósito	La población de Tepeojuma obtiene paz social y tranquilidad para las familias con el programa integral de seguridad.	Objetivo 11: Lograr que las ciudades sean más inclusivas, seguras, resilientes y sostenibles Objetivo 13: Acción por el clima Objetivo 16: Promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas	de muertes causadas por los desastres, incluidos los relacionados con el agua, y de personas afectadas por ellos, y reducir considerablemente las pérdidas económicas directas provocadas por los desastres en comparación con el producto interno bruto mundial, haciendo especial hincapié en la protección de los pobres y las personas en situaciones de vulnerabilidad 13.1: Fortalecer la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el clima y los desastres naturales en todos los países 16.1 Reducir significativamente todas las formas de violencia y las correspondientes tasas de mortalidad en todo el mundo 16.a Fortalecer las instituciones nacionales pertinentes, incluso mediante la cooperación internacional, para crear a todos los niveles, particularmente en los países en	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las brechas de desigualdad social entre las y los habitantes del municipio de Tepeojuma mediante acciones de salud, alimentación, concientización de igualdad sustantiva y activación física.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	Eje 5. Seguridad Pública, Protección Ciudadana y Gestión de Riesgos
Objetivo	Contribuir a reducir el número de delitos y al fortalecimiento de los sistemas y las instituciones de seguridad pública y protección civil mediante una mayor inversión e innovación tecnológica, procurando hacer más eficiente el uso de recursos públicos.
Estrategias	Estrategia 5.1: Fortalecimiento de la seguridad pública municipal Estrategia 5.2: Fortalecimiento del sistema de protección civil municipal
Líneas de Acción	Líneas de acción estrategia 5.1: L.A 5.1.1, L.A. 5.1.2 Líneas de acción estrategia 5.2: L.A 5.2.1, L.A. 5.2.2, L.A. 5.2.3, L.A. 5.2.4
Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 3. Estado de Derecho, Seguridad y Justicia
Temática	Seguridad Pública
Objetivo	3.2.1 Reducir la incidencia delictiva para construir una Puebla segura con paz social. 3.1.1 Propiciar un entorno de gobernabilidad y paz social en el estado de Puebla.
Estrategias	3.1.1.4 Fomento de la resiliencia ante posibles desastres y emergencias. 3.2.1.1 Coordinación estratégica entre los tres órdenes de gobierno. 3.2.1.2 Profesionalización y equipamiento de las fuerzas de seguridad. 3.2.1.3 Prevención social del delito y reconstrucción del tejido social.
Líneas de Acción	L.A. 3.1.1.4.1 , L.A 3.2.1.1.3 L.A. 3.2.1.2.1, L.A. 3.2.1.2.2, L.A. 3.2.1.2.3 L.A. 3.2.1.3.1, L.A. 3.2.1.3.2, L.A. 3.2.1.3.3
Indicadores	Posición del Estado de Puebla en el índice de adhesión al Estado de Derecho Tasa de Incidencia Delictiva por cada 100 mil habitantes.

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Seguridad pública, protección ciudadana y gestión de riesgos
Clave del Programa presupuestario:	E005
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Seguridad Pública

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		Contribuir a reducir el número de delitos y al fortalecimiento de los sistemas y las instituciones de seguridad pública y protección civil mediante una mayor inversión e innovación tecnológica, procurando hacer más eficiente el uso de recursos públicos.	Porcentaje de disminución en el número de delitos cometidos en el municipio. Método de cálculo: [((V1/V2)-1)*100 V1: Número de delitos cometidos en el año actual, V2: Número de delitos en el año anterior]	Reporte general de cumplimiento de actividades.	Las y los ciudadanos tienen la confianza para reportar actividades inusuales a la Dirección de Seguridad Pública.
PROPÓSITO		La población de Tepeojuma obtiene paz social y tranquilidad para las familias con el programa integral de seguridad.	Porcentaje de programas integrales de seguridad pública. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Programa integral de seguridad pública implementado, V2: Programa integral de seguridad pública programado]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Existe una adecuada coordinación entre gobierno federal, estatal y municipal en temas de seguridad pública.
COMPONENTES	1	Acciones de seguridad pública realizados.	Porcentaje de acciones realizadas en fomento a la seguridad pública municipal. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de acciones realizadas en fomento a la seguridad pública municipal, V2: Total de acciones en fomento a la seguridad pública municipal programadas a realizar]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Los elementos de seguridad pública reciben el equipamiento adecuado

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Dar 1 seguimiento mensual de las acciones de prevención en materia de seguridad pública, vialidad.	Porcentaje de seguimientos de acciones de prevención en seguridad pública y vialidad realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos de acciones de prevención en seguridad pública y vialidad realizados, V2: Seguimientos de acciones de prevención en seguridad pública y vialidad programados]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Se cuenta con personal capacitado en temas de prevención de seguridad pública.
	1.2	Dar 1 seguimiento mensual de las acciones de prevención en materia de protección civil.	Porcentaje de seguimientos de acciones de prevención en protección civil realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos de acciones de prevención en protección civil realizados, V2: Seguimientos de acciones de prevención en protección civil programados]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Se cuenta con personal capacitado en temas de prevención de protección civil.
	1.3	Llevar 1 seguimiento mensual del pago de prestaciones diversas autorizadas a los elementos de seguridad pública.	Porcentaje de seguimientos del pago de prestaciones a elementos de seguridad pública realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos del pago de prestaciones a elementos de seguridad pública realizados, V2: Seguimientos del pago de prestaciones a elementos de seguridad pública programados]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Se cuenta con los recursos suficientes.
	1.4	Llevar a cabo 12 seguimientos a las acciones de fortalecimiento de capacidades y profesionalización en materia de seguridad pública y protección civil.	Porcentaje de seguimientos a acciones de fortalecimiento de capacidades de seguridad pública realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos a acciones de fortalecimiento de capacidades de seguridad pública realizados, V2: Seguimientos a acciones de fortalecimiento de capacidades de seguridad pública programados]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Los elementos de seguridad pública acuden a las capacitaciones.
	1.5	Llevar a cabo 12 seguimientos a las acciones de equipamiento a los elementos de seguridad pública y protección civil.	Porcentaje de seguimientos a acciones de equipamiento de seguridad pública realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos a acciones de equipamiento de seguridad pública realizados, V2: Seguimientos a acciones de equipamiento de seguridad pública programados]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Se cuenta con los recursos suficientes.
	1.6	Llevar a cabo 12 seguimientos a las acciones de mantenimiento a los vehículos de seguridad pública y protección civil.	Porcentaje de seguimientos a acciones de mantenimiento de vehículos de seguridad pública realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos a acciones de mantenimiento de vehículos de seguridad pública realizados, V2: Seguimientos a acciones de mantenimiento de vehículos de seguridad pública programados]	Reporte de cumplimiento de actividades.	Se cuenta con los recursos suficientes.

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
	\$ 560,000.00	\$ 528,864.42	\$ 5,162.00	\$ 5,162.00

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento										
	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar:			Especificar:		Especificar:
	\$ 5,162.00										

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR ÚUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.7 Asuntos de orden público y de seguridad interior	1.7.1 Policía	E

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a reducir el número de delitos y al fortalecimiento de los sistemas y las instituciones de seguridad pública y protección civil mediante una mayor inversión e innovación tecnológica, procurando hacer más eficiente el uso de recursos públicos.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad pública, protección ciudadana y gestión de riesgos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Seguridad Pública
Costo del Pp:	\$ 5,162.00

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de disminución en el número de delitos cometidos en el municipio.			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de delitos cometidos en el municipio.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Seguridad Pública Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	((V1 / V2) - 1) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	61	
			Denominador (Variable 2)	63	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Número de delitos cometidos en el año actual (Reporte general de cumplimiento de actividades)				
Denominador (Variable 2)	Número de delitos en el año anterior (Reporte general de cumplimiento de actividades)				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de delitos cometidos en el municipio.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número de delitos cometidos en el municipio.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del número de delitos cometidos en el municipio.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de delitos cometidos en el municipio.	El incicador tiene un aporte marginal ya que se puede adquirir información precisa sobre los actos delictivos mas frecuentes.

FIN

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Descendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	-2.98%	-3.17%				
Realizada	-5.97%					

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	La población de Tepeojuma obtiene paz social y tranquilidad para las familias con el programa integral de seguridad.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad pública, protección ciudadana y gestión de riesgos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Seguridad Pública
Costo del Pp:	\$ 5,162.00

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de programas integrales de seguridad pública			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número el número de programas integrales de seguridad pública			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Procentaje			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Seguridad Pública
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 /V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	1	
			Denominador (Variable 2)	1	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Programa integral de seguridad pública implementado (Reporte de cumplimiento de actividades)				
Denominador (Variable 2)	Programa integral de seguridad pública programado (Reporte de cumplimiento de actividades)				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número el número de programas integrales de seguridad pública implementados	El indicador es revelante porque ayuda a medir el el número el número de programas integrales de seguridad pública implementados	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición de el número de programas integrales de seguridad pública implementados	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el el número de programas integrales de seguridad pública implementados	Permite conocer el delito más común que sucede en el municipio.

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Reporte:

Primer trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de seguridad pública realizados.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad pública, protección ciudadana y gestión de riesgos
Unidad responsable:	Dirección de Seguridad Pública
Costo del Pp:	\$ 5,162.00

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones realizados en fomento a la seguridad pública municipal				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de acciones realizadas en fomento a la seguridad pública municipal.				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Seguridad Pública
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	6		
			Denominador (Variable 2)	6		
	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Total de acciones realizadas en fomento a la seguridad pública municipal (Reporte de cumplimiento de actividades).					
Numerador (Variable 2)	Total de acciones en fomento a la seguridad pública municipal programadas a realizar (Reporte de cumplimiento de actividades).					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de acciones realizadas en fomento a la seguridad pública municipal.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el el número de acciones realizadas en fomento a la seguridad pública municipal.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya que hace una medición del el número de acciones realizadas en fomento a la seguridad pública municipal.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de acciones realizadas en fomento a la seguridad pública municipal.	Permite conocer el delito más común que sucede en el municipio.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	75%					

[illegible][illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	---	--

[illegible]

mantenimiento a los vehículos de seguridad pública y protección civil.	Seguimiento														
	Real.	1	1	1											100%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno abierto, innovador y de resultados
Clave del Programa presupuestario:	M004
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Contraloría

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Para el óptimo funcionamiento de la administración pública municipal y el cumplimiento de los compromisos, atención a las problemáticas y necesidades de la población de Tepeojuma, se debe contar con un personal capacitado, profesional, empático y responsable con la administración de los recursos públicos.

Los recursos con los que cuenta el municipio son escasos, y las necesidades de las población de Tepeojuma son muchas, ante esto, la falta de planificación del gasto, la escasa capacitación y profesionalización del personal de la adminstración pública municipal, ha provocado una administración deficiente.

Justificación del Pp

Con el programa "Gobierno abierto, innovador y de resultados" contribuye a una planificación ordenda, que evalúa los resultados de cada una de las dependencias y unidades administrativas, se cumple con obligaciones de transparencia y rendición de cuentas, con la finalidad de otorgar a la población una adecuada atención y solución de sus necesidades y problemáticas más apremiantes.

Estado actual del problema

Los ciudadanos de Tepeojuma exigen un gobierno eficiente, que otorgue resultados. Ante estas exigencias, se harán las acciones necesarias para mejorar el desempeño de la administración pública municipal, que en la toma de decisiones sea con participación de las y los ciudanos de Tepeojuma.

Evolución del problema

Se han realizado acciones que han tratado de mejorar la situación actual de la administración pública municipal, sin embargo, aún no se logra corregir las deficiencias detectadas.

Experiencias de atención

Se han realizado acciones que han tratado de mejorar la situación actual de la administración pública municipal, sin embargo, aún no se logra corregir las deficiencias detectadas.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

- Se llevará a cabo las siguientes actividades para la identificación de la población objetivo:
- * Consultar información de Contraloría sobre el número total de servidores públicos en funciones dentro del H. Ayuntamiento de Tepeojuma para el ejercicio fiscal 2024, así como el cargo correspondiente.
 - *Definición de las funciones de cada uno de las Dependencias y Unidades Administrativas del Ayuntamiento.
 - *Consultar el marco legal para la realización de las evaluaciones al cumplimiento de objetivos y la realización de Auditorías.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	Servidores públicos del H. Ayuntamiento de Tepeojuma.	Cuantificación:	93
		Criterios de Focalización	Total del personal registrado en el H. Ayuntamiento de Tepeojuma.
Población Objetivo	Total de servidores públicos del H. Ayuntamiento de Tepeojuma.	Cuantificación:	93
		Criterios de Focalización	Total del personal registrado en el H. Ayuntamiento de Tepeojuma.
Población atendida (beneficiarios)	Total de servidores públicos del H. Ayuntamiento de Tepeojuma.	Cuantificación:	93
		Criterios de Focalización	Total del personal registrado en el H. Ayuntamiento de Tepeojuma.

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



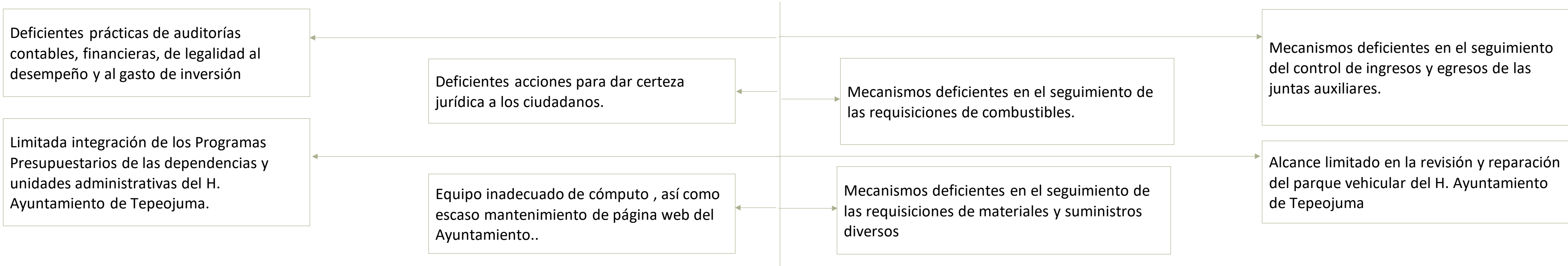
Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

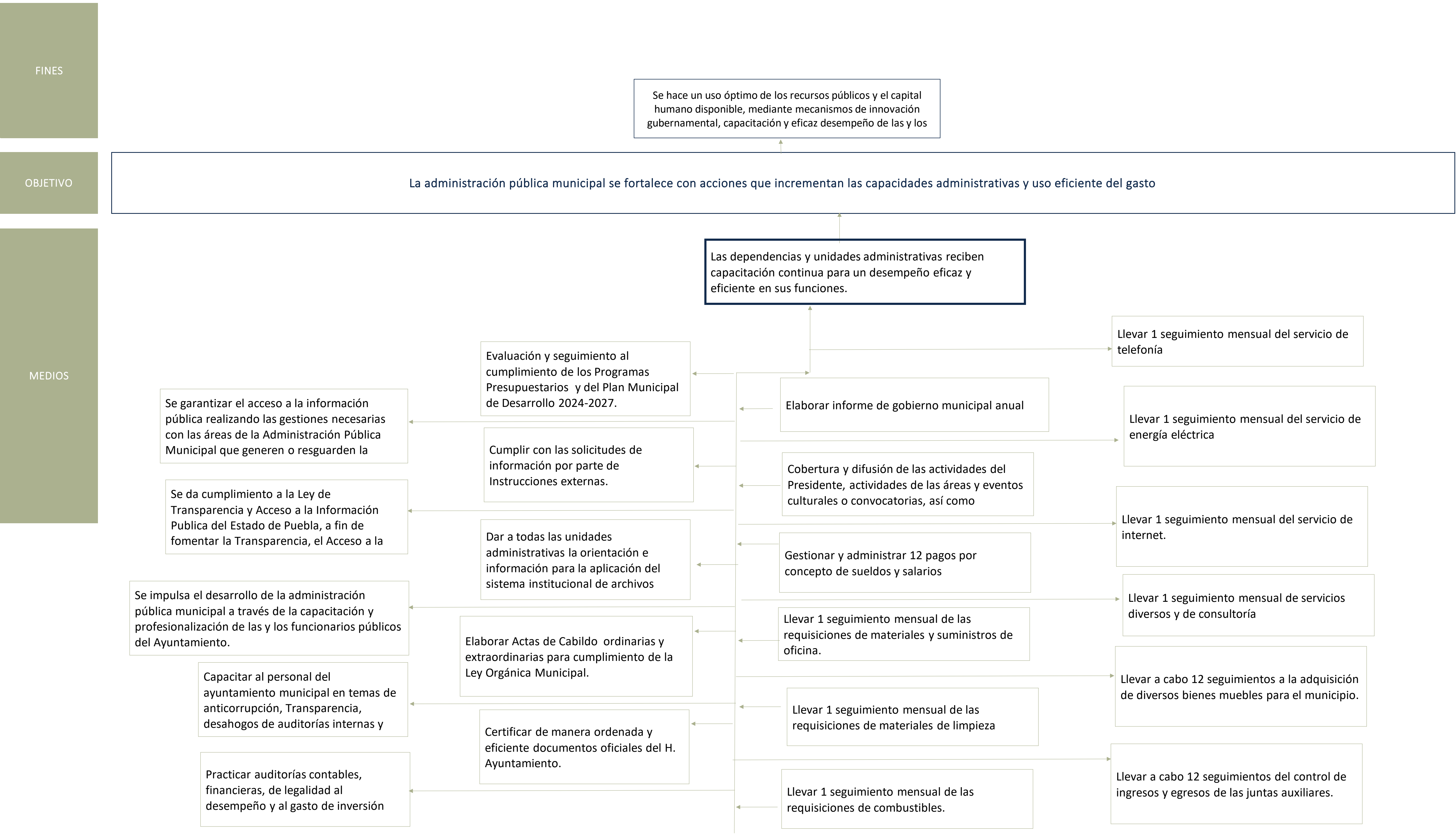
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno abierto, innovador y de resultados
Clave del Programa presupuestario:	M004
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Contraloría

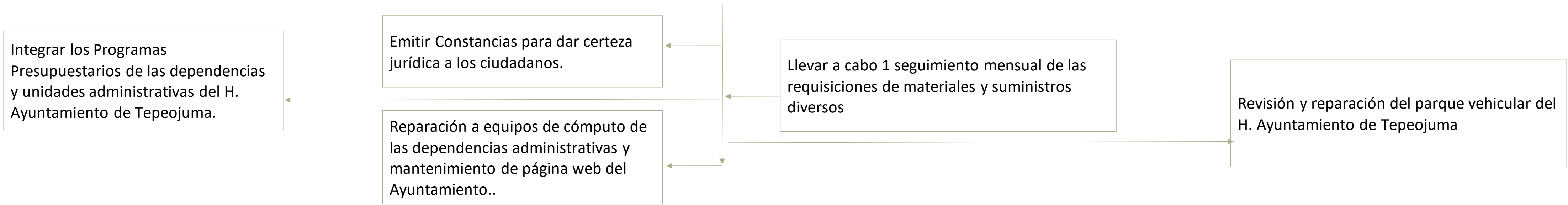
Árbol del Problema





Árbol de Objetivos





Estrategia para la selección de alternativas.

Explicar brevemente por qué las medidas que constituirán la intervención del PP son las opciones de acción más efectivas para lograr el objetivo deseado; debe guardar relación con el árbol del objetivo, conforme al Manual de Programación. Respondiendo las siguientes preguntas:
¿Cuáles son los mecanismos empleados para la entrega de bienes y servicios a la población objetivo? ¿Han sido efectivos?

La capacitación y profesionalización de las y los servidores públicos del Ayuntamiento permitirá que realicen mejor sus funciones, se cumplirán los objetivos y se dará atención a las necesidades y problemáticas de los ciudadanos.

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal de Tepeojuma, Puebla
Autorizó

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno abierto, innovador y de resultados
Clave del Programa presupuestario:	M004
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Contraloría

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
Fin	Contribuir a optimizar el uso de los recursos públicos y el capital humano disponible mediante mecanismos de innovación gubernamental, capacitación y eficaz desempeño de las y los funcionarios públicos municipales.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. 17. Alianza para lograr los objetivos	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas. 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales 17.1 Fortalecer la movilización de recursos internos, con el fin de mejorar la capacidad nacional para recaudar ingresos fiscales y de otra índole.	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las br
Propósito	La administración pública municipal se fortalece con acciones que incrementan las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto.	16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles. 17. Alianza para lograr los objetivos	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas. 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas 16.7 Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones inclusivas, participativas y representativas que respondan a las necesidades 16.10 Garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales 17.1 Fortalecer la movilización de recursos internos, con el fin de mejorar la capacidad nacional para recaudar ingresos fiscales y de otra índole.	Eje 3. Contribuir a reducir la pobreza y las br

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo	
Eje	EJE 4. Gobierno Abierto, Innovador y de Resultados.
Objetivo	Contribuir a optimizar el uso de los recursos públicos y el capital humano disponible mediante mecanismos de innovación gubernamental, capacitación y eficaz desempeño de las y los funcionarios públicos municipales.
Estrategias	Estrategia 4.1: Fortalecimiento de la transparencia y rendición de cuentas Estrategia 4.2: Desarrollo de capacidades institucionales y gestión eficiente Estrategia 4.3: Mejora de procesos administrativos y atención ciudadana Estrategia 4.4: Administración eficiente de recursos materiales y financieros

Líneas de Acción	L.A. 4.1.1, L.A. 4.1.2, L.A. 4.1.3, L.A. 4.1.4 L.A. 4.2.1, L.A. 4.2.2, L.A. 4.2.3, L.A. 4.2.4 L.A. 4.3.1, L.A. 4.3.2, L.A. 4.3.3, L.A. 4.3.4, L.A. 4.3.5, L.A. 4.3.6, L.A. 4.3.7 L.A. 4.4.1, L.A. 4.4.2, L.A. 4.4.3, L.A. 4.4.4, L.A. 4.4.5, L.A. 4.4.6, L.A. 4.4.7, L.A. 4.4.8, L.A. 4.4.9, L.A. 4.4.10, L.A. 4.4.11, L.A. 4.4.12
------------------	---

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo	
Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados. Eje Transversal. Por Amor a Puebla
Temática	Gobierno de Resultados; Anticorrupción; Tecnología e Innovación
Objetivo	Gobierno de Resultados: Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado. Anticorrupción: Impulsar un buen gobierno basado en los principios del humanismo mexicano, comprometido con la rendición de cuentas, la transparencia y el combate a la corrupción. Tecnología e Innovación: T.2.1 Impulsar la innovación tecnológica y la ciencia de frontera en el estado de Puebla
Estrategias	Gobierno de Resultados: 5.1.1.2 Gestión eficaz para resultados del Estado; 5.1.1.3 Administración integral eficiente y oportuna de los recursos. Anticorrupción: 5.2.1.1 Fortalecimiento del buen gobierno. Tecnología e Innovación: T.2.1.2 Fortalecimiento de la conectividad digital.
Líneas de Acción	Líneas de acción temática Gobierno de Resultados: 5.1.1.2.3, 5.1.1.2.4, 5.1.1.2.5, 5.1.1.2.6, 5.1.1.2.7; 5.1.1.3.3 Líneas de acción temática Anticorrupción: 5.2.1.1.1, 5.2.1.1.3, 5.2.1.1.5, 5.2.1.1.6, 5.2.1.1.7, 5.2.1.1.10, Tecnología e Innovación: T.2.1.2.1, T.2.1.2.2, T.2.1.2.3
Indicadores	Temática Gobierno de Resultados: índice de Sostenibilidad Fiscal Temática Anticorrupción: Tasa de prevalencia de corrupción por vada 100 mil habitantes según trámites realizados en instituciones estatales. Tecnología e Innovación: Número de trámites prioritarios en el Registro Estatal de Trámites

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Ejercicio fiscal:	2026
Nombre del Programa presupuestario:	Gobierno abierto, innovador y de resultados
Clave del Programa presupuestario:	M004
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Contraloría

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN		Contribuir a optimizar el uso de los recursos públicos y el capital humano disponible mediante mecanismos de innovación gubernamental, capacitación y eficaz desempeño de las y los funcionarios públicos municipales.	Porcentaje de actividades cumplidas en el ejercicio fiscal 2025. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de actividades realizadas el ejercicio fiscal 2025, V2: Total de actividades programadas a realizar en el ejercicio fiscal 2025]	Reporte general de cumplimiento de actividades	Los servidores públicos participan en las capacitaciones.
PROPÓSITO		La administración pública municipal se fortalece con acciones que incrementan las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto.	Total de acciones que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de acciones que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto implementadas durante el año, V2: Total de acciones que fortalecen	Reporte de cumplimiento de actividades.	Los servidores públicos participan en las capacitaciones.
COMPONENTES	1	Las dependencias y unidades administrativas reciben capacitación continua para un desempeño eficaz y eficiente en sus funciones.	Total de acciones de capacitación para un desempeño eficaz y eficiente en el desarrollo de sus funciones. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Total de acciones que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto implementadas durante el año. V2: Total de acciones	Reporte de cumplimiento de actividades.	Los servidores públcios aplican sus conocimientos en el ejercicio de sus funciones.

	1.1	Garantizar el acceso a la información pública realizando las gestiones necesarias con las áreas de la Administración Pública Municipal que generen o resguarden la información pública.	Porcentaje de reportes de gestión de acceso a la información pública realizados. Método de cálculo: $[(V1/V2)*100]$ V1: Reportes de gestión de acceso a la información pública realizados, V2: Reportes de gestión de acceso a la información pública programados	Reporte de cumplimiento de actividad.	Los ciudadanos realizan solicitudes de información.
	1.2	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, a fin de fomentar la Transparencia, el Acceso a la Información y la rendición de cuentas.	Porcentaje de obligaciones de transparencia entregadas. Método de cálculo: $[(V1/V2)*100]$ V1: Obligaciones de transparencia entregadas, V2: Obligaciones de transparencia programadas a entregar	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las dependencias y unidades administrativas entregan las obligaciones a su cargo.
	1.3	Impulsar el desarrollo de la administración pública municipal a través de la capacitación y profesionalización de las y los funcionarios públicos del Ayuntamiento.	Porcentaje de reportes de capacitación y profesionalización del personal realizados. Método de cálculo: $[(V1/V2)*100]$ V1: Reportes de capacitación y profesionalización del personal realizados, V2: Reportes de capacitación y profesionalización del personal programados	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las y los servidores públicos asiten y atienden las capacitaciones.
	1.4	Capacitar al personal del ayuntamiento municipal en temas de anticorrupción, Transparencia, desahogos de auditorías internas y entrega recepción.	Porcentaje de reportes de capacitación en anticorrupción y transparencia realizados. Método de cálculo: $[(V1/V2)*100]$ V1: Reportes de capacitación en anticorrupción y transparencia realizados, V2: Reportes de capacitación en anticorrupción y transparencia programados	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las y los servidores públicos asiten y atienden las capacitaciones.
	1.5	Practicar auditorías contables, financieras, de legalidad al desempeño y al gasto de inversión	Porcentaje de auditorías practicadas realizadas. Método de cálculo: $[(V1/V2)*100]$ V1: Auditorías practicadas realizadas, V2: Auditorías practicadas programadas	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con el persona capacitado para realizar las auditorías.
	1.6	Integrar los Programas Presupuestarios de las dependencias y unidades administrativas del H. Ayuntamiento de Tepeojuma.	Porcentaje de acciones de integración de Programas Presupuestarios realizadas. Método de cálculo: $[(V1/V2)*100]$ V1: Acciones de integración de Programas Presupuestarios realizadas, V2: Acciones de integración de Programas Presupuestarios programadas	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las dependencias y unidades administrativas tienen objetivos claros para ejecutar.
	1.7	Evaluación y seguimiento al cumplimiento de los Programas Presupuestarios y del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027.	Porcentaje de acciones de evaluación y seguimiento a Programas Presupuestarios realizadas. Método de cálculo: $[(V1/V2)*100]$ V1: Acciones de evaluación y seguimiento a Programas Presupuestarios realizadas, V2: Acciones de evaluación y seguimiento a Programas Presupuestarios programadas	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con personal capacitado para realizar las evaluaciones.

	1.8	Cumplir con las solicitudes de información por parte de Instituciones externas.	Porcentaje de reportes de solicitudes de información atendidas realizados. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Reportes de solicitudes de información atendidas realizados, V2: Reportes de solicitudes de información atendidas programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con la documentación solicitada.
	1.9	Dar a todas las unidades administrativas la orientación e información para la aplicación del sistema institucional de archivos apegado a la ley general de archivos	Porcentaje de asesorías sobre el sistema institucional de archivos realizadas. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Asesorías sobre el sistema institucional de archivos realizadas, V2: Asesorías sobre el sistema institucional de archivos programadas]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las y los funcionarios acuden a las asesorías.
	1.10	Elaborar Actas de Cabildo ordinarias y extraordinarias para cumplimiento de la Ley Orgánica Municipal.	Porcentaje de Actas de Cabildo elaboradas. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Actas de Cabildo elaboradas, V2: Actas de Cabildo programadas a elaborar]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las y los regidores, síndico y presidente municipal acuden a las sesiones de Cabildo.
	1.11	Certificar de manera ordenada y eficiente documentos oficiales del H. Ayuntamiento.	Porcentaje de reportes de certificación de documentos oficiales realizados. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Reportes de certificación de documentos oficiales realizados, V2: Reportes de certificación de documentos oficiales programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las dependencias y unidades administrativas solicitan la certificación de documentos.
	1.12	Emitir Constancias para dar certeza jurídica a los ciudadanos.	Porcentaje de constancias emitidas. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Constancias emitidas, V2: Constancias programadas a emitir]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Los ciudadanos acuden a solicitar constancias al Ayuntamiento.

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.13	Reparación a equipos de cómputo de las dependencias administrativas y mantenimiento de página web del Ayuntamiento.	Porcentaje de reportes de reparación de equipos de cómputo y mantenimiento de página web realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de reparación de equipos de cómputo y mantenimiento de página web realizados, V2: Reportes de reparación de equipos de cómputo y mantenimiento de página web]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los insumos suficientes para la reparación de equipos de cómputo.
	1.14	Elaborar informe de gobierno municipal anual	Porcentaje de informes de gobierno municipal elaborados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Informes de gobierno municipal elaborados, V2: Informes de gobierno municipal programados a elaborar]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Lás áreas se coordinan para la entrega de resultados.
	1.15	Cobertura y difusión de las actividades del Presidente, actividades de las áreas y eventos culturales o convocatorias, así como información de sitios turísticos del Municipio	Porcentaje de reportes de cobertura y difusión de actividades realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de cobertura y difusión de actividades realizados, V2: Reportes de cobertura y difusión de actividades programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Las dependencias y unidades administrativas informan sobre sus actividades realizadas.
	1.16	Gestionar y administrar 12 pagos por concepto de sueldos y salarios	Porcentaje de pagos de sueldos y salarios realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Pagos de sueldos y salarios realizados, V2: Pagos de sueldos y salarios programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los recursos suficientes para el pago de sueldos y salarios.
	1.17	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros de oficina.	Porcentaje de seguimientos de requisiciones de materiales y suministros de oficina realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos de requisiciones de materiales y suministros de oficina realizados, V2: Seguimientos de requisiciones de materiales y suministros de oficina programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.

	1.18	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales de limpieza	Porcentaje de seguimientos de requisiciones de materiales de limpieza realizados. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Seguimientos de requisiciones de materiales de limpieza realizados, V2: Seguimientos de requisiciones de materiales de limpieza programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.
	1.19	Llevar 1 seguimiento mensual de las requisiciones de combustibles.	Porcentaje de seguimientos de requisiciones de combustibles realizados. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Seguimientos de requisiciones de combustibles realizados, V2: Seguimientos de requisiciones de combustibles programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.
	1.20	Llevar a cabo 1 seguimiento mensual de las requisiciones de materiales y suministros diversos	Porcentaje de seguimientos de requisiciones de materiales y suministros diversos realizados. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Seguimientos de requisiciones de materiales y suministros diversos realizados, V2: Seguimientos de requisiciones de materiales y suministros diversos programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.
	1.21	Llevar 1 seguimiento mensual del servicio de telefonía	Porcentaje de seguimientos del servicio de telefonía realizados. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Seguimientos del servicio de telefonía realizados, V2: Seguimientos del servicio de telefonía programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.
	1.22	Llevar 1 seguimiento mensual del servicio de energía eléctrica	Porcentaje de seguimientos del servicio de energía eléctrica realizados. Método de cálculo: [$(V1/V2)*100$ V1: Seguimientos del servicio de energía eléctrica realizados, V2: Seguimientos del servicio de energía eléctrica programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.

	1.23	Llevar 1 seguimiento mensual del servicio de internet.	Porcentaje de seguimientos del servicio de internet realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos del servicio de internet realizados, V2: Seguimientos del servicio de internet programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.
	1.24	Llevar 1 seguimiento mensual de servicios diversos y de consultoría	Porcentaje de seguimientos de servicios diversos y de consultoría realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos de servicios diversos y de consultoría realizados, V2: Seguimientos de servicios diversos y de consultoría programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.
	1.25	Llevar a cabo 12 seguimientos a la adquisición de diversos bienes muebles para el municipio.	Porcentaje de seguimientos a la adquisición de bienes muebles realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos a la adquisición de bienes muebles realizados, V2: Seguimientos a la adquisición de bienes muebles programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.
	1.26	Llevar a cabo 12 seguimientos del control de ingresos y egresos de las juntas auxiliares.	Porcentaje de seguimientos del control de ingresos y egresos de juntas auxiliares realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Seguimientos del control de ingresos y egresos de juntas auxiliares realizados, V2: Seguimientos del control de ingresos y egresos de juntas auxiliares programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los mecanismos de seguimiento.
	1.27	Revisión y reparación del parque vehicular del H. Ayuntamiento de Tepeojuma	Porcentaje de reportes de revisión y reparación del parque vehicular realizados. Método de cálculo: [(V1/V2)*100 V1: Reportes de revisión y reparación del parque vehicular realizados, V2: Reportes de revisión y reparación del parque vehicular programados]	Reporte de cumplimiento de actividad.	Se cuenta con los recursos suficientes para la revisión y reparación del parque vehicular.

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
	\$ 18,384,223.56	\$ 19,113,825.50	\$ 5,951,727.57	\$ 5,704,796.82

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento										
	1.5 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar:		Especificar:
	\$ 888,923.00			\$ 4,886,160.37			\$ 176,644.20				

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR ÚBICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.5 Asuntos finandieros y hacendarios	1.5.1 Asuntos Financieros	M

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a optimizar el uso de los recursos públicos y el capital humano disponible mediante mecanismos de innovación gubernamental, capacitación y eficaz desempeño de las y los funcionarios públicos municipales.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno abierto, innovador y de resultados
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Contraloría
Costo del Pp:	\$ 5,951,727.57

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de actividades cumplidas en el ejercicio fiscal 2026.			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de actividades cumplidas en el ejercicio fiscal 2026			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Tesorería Municipal/Contraloría
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 /V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	55	
			Denominador (Variable 2)	55	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Total de actividades realizadas el ejercicio fiscal 2025 (Reporte general de cumplimiento de actividades)				
Denominador (Variable 2)	Total de actividades programadas a realizar en el ejercicio fiscal 2025 (Reporte general de cumplimiento de actividades)				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número de actividades que se han cumplido en el ejercicio fiscal 2025.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el número de actividades que se han cumplido en el ejercicio fiscal 2025.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del número de actividades que se han cumplido en el ejercicio fiscal 2025.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el número de actividades que se han cumplido en el ejercicio fiscal 2025.	Permite conocer la eficacia de cada una de las Dependencias y Unidades Administrativas del Ayuntamiento.

FIN

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	La administración pública municipal se fortalece con acciones que incrementan las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno abierto, innovador y de resultados
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal, Contraloría
Costo del Pp:	\$ 5,951,727.57

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de acompañamiento en las gestiones de apoyos.			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número total de acciones realizadas que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto.			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Tesorería Municipal/Contraloría
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 /V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	27	
			Denominador (Variable 2)	27	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Total de acciones que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto implementadas durante el año(Reporte de cumplimiento de actividades)				
Denominador (Variable 2)	Total de acciones que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto programadas a implementar durante el año (Reporte de cumplimiento de actividades)				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica número total de acciones realizadas que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el el número total de acciones realizadas que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya se hace una medición del el número total de acciones realizadas que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el elnúmero total de acciones realizadas que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto.	Permite conocer el grado de profesionalización de los servidores públcos.



PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

[illegible]

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de
Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de
Tepeojuma
Autorizó



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre de la Entidad Fiscalizada:	Tepeojuma
Resumen Narrativo de la MIR:	Las dependencias y unidades administrativas reciben capacitación continua para un desempeño eficaz y eficiente en sus funciones.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno abierto, innovador y de resultados
Unidad responsable:	Tesorería Municipal, Contraloría
Costo del Pp:	\$ 5,951,727.57

Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Total de acciones de capacitación para un desempeño eficaz y eficiente en el desarrollo de sus funciones.			Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número total de cciones realizadas de capacitación para un desempeño eficaz y eficiente en el desarrollo de sus funciones.			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Porcentaje			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Tesorería Municipal/Contraloría	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	4		
			Denominador (Variable 2)	4		
	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Total de acciones que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto implementadas durante el año(Reporte de cumplimiento de actividades).					
Numerador (Variable 2)	Total de acciones que fortalecen las capacidades administrativas y uso eficiente del gasto programadas a implementar durante el año (Reporte de cumplimiento de actividades).					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro ya que especifica el número total de cciones realizadas de capacitación para un desempeño eficaz y eficiente en el desarrollo de sus funciones.	El indicador es revelante porque ayuda a medir el el número total de cciones realizadas de capacitación para un desempeño eficaz y eficiente en el desarrollo de sus funciones.	El indicador es económico ya que no genera costo el obtenerlo.	El indicador es monitoreable ya que hace una medición del el número total de cciones realizadas de capacitación para un desempeño eficaz y eficiente en el desarrollo de sus funciones.	El indicador es adecuado porque nos permite conocer el el número total de cciones realizadas de capacitación para un desempeño eficaz y eficiente en el desarrollo de sus funciones.	Permite conocer el grado de profesionalización de los servidores públicos.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100%	100%				
Realizada	100%					

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			1			1			1			1	4
Programada (Variable 2)			1			1			1			1	4

Realizado (Variable 1)													
Realizado (Variable 2)													

Parámetros de semaforización	Menor o igual a 79%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	
------------------------------	---------------------	---------	-----------------------------------	-----------	---	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.-Garantizar el acceso a la información pública realizando las gestiones necesarias con las áreas de la Administración Pública Municipal que generen o resguarden la información pública.	Reporte	Progr.		1			1			1			1	100%
		Real.		1										
2.-Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Publica del Estado de Puebla, a fin de fomentar la Transparencia, el Acceso a la Información y la rendición de cuentas.	Obligación	Progr.	60		60			60			60			100%
		Real.	60											
3.-Impulsar el desarrollo de la administración pública municipal a través de la capacitación y profesionalización de las y los funcionarios públicos del Ayuntamiento.	Reporte	Progr.		1			1			1			1	100%
		Real.		1										
4.-Capacitar al personal del ayuntamiento municipal en temas de anticorrupción, Transparencia, desahogos de auditorías internas y entrega recepción.	Reporte	Progr.		1			1			1			1	100%
		Real.		1										
5.-Practicar auditorías contables, financieras, de legalidad al desempeño y al gasto de inversión	Reporte	Progr.					1					1		NA
		Real.												
6.-Integrar los Programas Presupuestarios de las dependencias y unidades	Acción	Progr.									1	1	1	NA

[illegible]

[illegible]

de servicios diversos y de consultoría	Reporte	Real.	1	1	1										100%
25.-Llevar a cabo 12 seguimientos a la adquisición de diversos bienes muebles para el municipio.	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%
		Real.	1	1	1										
26.-Llevar a cabo 12 seguimientos del control de ingresos y egresos de las juntas auxiliares.	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%
		Real.	1	1	1										
27.-Revisión y reparación del parque vehicular del H. Ayuntamiento de Tepeojuma	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%
		Real.	1	1	1										

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--

C. Alejandro Merino Martínez
Contralor Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Elaboró

C. Jennifer Sánchez Contreras
Tesorera Municipal del Ayuntamiento de Tepeojuma
Revisó

C. Gustavo Leoncio Sánchez Martiñón
Presidente Municipal Constitucional de Tepeojuma
Autorizó